

Керівнику органу приватизації  
від наймача кім. 25 секц. 1 будинку № 25  
*вул. Першотравнева*  
*Іванов Іван Іванович*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по-батькові)

№ телефону **098 -123-45-67**

### **ЗАЯВА**

Прошу оформити передачу в приватну (спільну сумісну, спільну часткову) власність квартири, **жиле приміщення в гуртожитку, кімнати у комунальній квартирі** (необхідне підкреслити), що займаю я Іванов Іван Іванович разом із членами сім'ї на умовах найму.

Згідно з Законом України «Про приватизацію державного житлового фонду» та «Про забезпечення реалізації житлових прав мешканців гуртожитків» моя сім'я має право на безоплатну приватизацію житла.

При оформленні квартири (будинку), жилого приміщення у гуртожитку, кімнати у комунальній квартир(необхідне підкреслити) у спільну часткову власність прошу передати у приватну власність членам сім'ї у рівних частках:

#### **Одна кімната/одна особа**

Вартість надлишків загальної площі жилих приміщень зобов'язуюсь сплатити грошима.

При оформленні у власність квартири зобов'язуюсь укласти договір за встановленою формою на утримання її відповідно до вимог діючих Правил утримання житлових приміщень та прибудинкової території, брати участь у витратах на утримання будинку та прибудинкової території.

Уповноваженим власником житла визначено Іванова Івана Івановича, паспорт КО 123456 Автозаводським РВ у м. Кременчуці УДМС України в Полтавській області, 01 лютого 1999.

\_\_\_\_\_

(Прізвище, ім'я, по-батькові, паспортні дані)

Згідно з п.39 Закону України «Про приватизацію державного житлового фонду»: «Кожний громадянин, який приватизував займане ним житло безоплатно, з компенсацією чи з доплатою, вважається таким, що використав безоплатне одержання житла від держави. Одержання нового житла у держави може здійснюватися на платній основі»,  
**ОЗНАЙОМЛЕНІ.**

При наявності тимчасово відсутніх членів сім'ї наймача, за якими зберігається право на житло, попереджений про надання їх письмової згоди на приватизацію квартири, кімнати у гуртожитку.

Попереджений про те, що право власності на приватизоване нерухоме майно виникає з моменту його державної реєстрації і видане свідоцтво про право власності на квартиру чи кімнату у гуртожитку підлягає реєстрації у відділі державної реєстрації речових прав на нерухоме майно реєстраційної служби Кременчуцького міського управління юстиції.

До заяви додаю:

1. Довідка про склад сім'ї та займані приміщення за відповідною формою із зазначенням членів сім'ї наймача, які зареєстровані та мешкають разом з ним, а також тимчасово відсутніх осіб, за якими зберігається право на житло і також із зазначенням

відомостей про новонароджених, на яких враховується норма площі, що передається безкоштовно.

2. Копія ордера про надання жилої площі або копія договору найму жилої площі у гуртожитку, що засвідчує правомірність проживання в гуртожитку на відповідній жилій площі або поквартирна картка (форма Б).

3. Копії паспортів (всі сторінки документу, на яких відмічено реєстрацію та сторінки із заміною фото), заявника та членів його сім'ї, копії свідоцтв про народження неповнолітніх дітей, копії довідок про присвоєння ідентифікаційних кодів всіх членів сім'ї, у випадку їх наявності.

4. Довідка з попереднього місця проживання (з 1992 року),

5. Довідка з Ощадбанку щодо невикористаного (повністю або частково) права на безоплатну приватизацію житла заявником та членами його сім'ї.

6. Довідка з Кременчуцького обласного протитуберкульозного диспансеру, яка засвідчує що особи (особа) не потребують медичної допомоги у зв'язку із захворюванням на туберкульоз.

7. Нотаріально засвідчена згода батьків (усиновлювачів або піклувальників) на участь у приватизації дітей віком від 14 до 18 років.

8. Технічний паспорт на кімнату що приватизується.

9. Витяг з державного реєстру речових прав на нерухоме майно (на кожну особу, що приймає участь у приватизації).

Додаткові відомості та документи для уточнення даних надаються у разі необхідності.

\* Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» даю згоду на обробку, використання та зберігання моїх персональних даних у межах необхідних для надання адміністративної послуги. З правами і обов'язками щодо обробки моїх персональних даних ознайомлений.

Підпис наймача та повнолітніх членів сім'ї: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

« 01 » грудня \_\_\_\_\_ 2015 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Керівник підприємства по оформленню документів)

Заповнюється адміністратором: « ____ » _____ 20 ____ _____ (ініціали та прізвище адміністратора) _____ (підпис)	Реєстраційний номер
--	---------------------