



ДЕПАРТАМЕНТ
«ЦЕНТР НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНИХ
ПОСЛУГ У МІСТІ КРЕМЕНЧУЦІ»

ГОЛОВНИЙ ОФІС

м. Кременчук, вул. Гагаріна, 14,
тел. 15-88, 067-405-50-80, 066-888-02-06
cnap@kremen.gov.ua, www.cnap-kremen.gov.ua

Режим роботи:

понеділок з 08-00 до 17-00
середа з 09-00 до 17-00
вівторок, четвер з 08-00 до 20-00
п'ятниця, субота з 08-00 до 16-00

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

ІК 27-06

Згідно з вимогами ISO 9001:2008

Введено в дію з 11.07.2018

версія 01

АВТОЗАВОДСЬКЕ ВІДДІЛЕННЯ

вул. Героїв України, 11-А, тел. 758505, 758506

Режим роботи:

вівторок-п'ятниця з 08-00 до 17-00
субота з 08-00 до 16-00

КРЮКІВСЬКЕ ВІДДІЛЕННЯ

вул. Івана Приходька, 90, тел. 6-02-04

Режим роботи:

понеділок- четвер з 08-00 до 17-15
п'ятниця з 08-00 до 16-00

Надання дозволу на відключення від мереж центрального опалення та гарячого водопостачання окремих житлових будинків

1.	Порядок та спосіб подання документів	Особисто, за пред'явленням документа, що посвідчує особу, або уповноваженою особою, за пред'явленням документів, що посвідчують особу та повноваження. <i>Документи подаються за місцем розташування об'єкта – у м. Кременчуці.</i>
2.	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1. Заява встановленого зразка. 2. Протокол загальних зборів мешканців будинку (копія). 3. Паспорт суб'єкта (суб'єктів) звернення (копія). 4. Технічний паспорт на квартиру (копія). 5. Документ, який посвідчує право власності на житлове приміщення (копія). 6. Погоджений згідно з отриманими технічними умовами проект відключення від мереж центрального опалення та гарячого водопостачання (копія). Примітка: копії звіряються з оригіналами.
3.	Платність надання адміністративної послуги	Безоплатно
4.	Строк надання адміністративної послуги	30 календарних днів

5.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Неповний пакет документів. 2. Виявлення недостовірних відомостей у поданих документах.
6.	Результат надання адміністративної послуги	Рішення виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Полтавської області про надання дозволу на відключення від мереж центрального опалення та гарячого водопостачання окремих житлових будинків або мотивована відмова.
7.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто, за пред'явленням документа, що посвідчує особу, або уповноваженою особою, за пред'явленням документів, що посвідчують особу та повноваження.
8.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	1. Правила надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення, затверджені Постановою Кабінету Міністрів України від 21.07.2005 № 630. 2. Порядок відключення окремих житлових будинків від мереж централізованого опалення та постачання гарячої води при відмові споживачів від централізованого тепlopостачання, затверджений Наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 22.11.2005 № 4.
9.	Відповідальний за виконання	Управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету Кременчуцької міської ради пл. Перемоги, 2, каб. 204 тел.(05366) 21206 E-mail: ugkgkremen@ukr.net