



ДЕПАРТАМЕНТ «ЦЕНТР НАДАННЯ
АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ»
КРЕМЕНЧУЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
КРЕМЕНЧУЦЬКОГО РАЙОНУ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

ІК 58-04

Введено в дію з 16.06.2023

версія 03

м. Кременчук, вул. Покровська, 14,

тел. 096-097-15-88, 050-255-15-88

cnap@kremen.gov.ua, www.cnap-kremen.gov.ua

Призначення одноразової винагороди жінкам, яким присвоєно почесне звання
України «Мати-героїня»

1.	Порядок та спосіб подання документів	Особисто, за пред'явленням документів, що посвідчують особу; або уповноваженою особою, за пред'явленням документів, що посвідчують особу та повноваження. Документи подаються за зареєстрованим місцем проживання у Автозаводському районі міста Кременчука. «Мати-героїня» – жінка, яка народила та виховала до восьмирічного віку п'ятьох і більше дітей, у тому числі дітей, усиновлених у встановленому законодавством порядку, враховуючи вагомий особистий внесок у виховання дітей у сім'ї, створення сприятливих умов для здобуття дітьми освіти, розвитку їх творчих здібностей, формування високих духовних і моральних якостей.
2.	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1. Заява, що складається за формою, затвердженою Мінсоцполітики. 2. Паспорт громадянина України заявника (копія). 3. Довідка про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків заявника (копія). 4. Документ, що підтверджує зареєстроване місце проживання – у разі, якщо паспорт громадянина України не має відповідної інформації. 5. Заява з банку для проведення соціальних виплат. Примітка: копії звіряються з оригіналами.
3.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
4.	Строк надання адміністративної послуги	10 календарних днів(за умови подання повного пакету документів). * * У разі подання неповного та невідповідного пакету документів строк може бути продовжено до 30 календарних днів та 10 календарних днів для прийняття рішення.
5.	Перелік підстав для відмови у наданні	1. Протягом одного місяця з дня звернення подані не всі документи, передбачені чинним законодавством.

	адміністративної послуги	2. Звернення надійшло пізніше 12 місяців з дня народження дитини. 3. Подання документів неналежною особою.
6.	Результат надання адміністративної послуги	SMS-повідомлення про призначення допомоги або мотивована відмова в призначенні допомоги.
7.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто, за пред'явленням документа, що посвідчує особу, або через уповноважену особу за пред'явленням оригіналів документів, що посвідчують особу та повноваження.
8.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	1. Постанова Кабінету Міністрів України від 28.02.2011 № 268 «Про виплату одноразової винагороди жінкам, яким присвоєно почесне звання України «Мати героїня», та одноразової матеріальної допомоги особам, які постраждали від торгівлі людьми». 2. Наказ Міністерства соціальної політики України від 09.01.2023 № 3 «Про затвердження форми Заяви про призначення усіх видів соціальної допомоги та компенсацій».
9.	Відповідальний за виконання	Управління соціального захисту населення Автозаводського району Департаменту соціального захисту населення Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області м. Кременчук, проспект Свободи, 66 тел.: (0536) 758684, тел./факс: (0536) 758683, E-mail: 26218015@ukr.net Код ЄДРПОУ 26218015