



**ДЕПАРТАМЕНТ «ЦЕНТР НАДАННЯ
АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ»
КРЕМЕНЧУЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
КРЕМЕНЧУЦЬКОГО РАЙОНУ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

м. Кременчук, вул. Гагаріна, 14,
тел. 15-88, 096-097-15-88, 066-888-02-06
cnap@kremen.gov.ua, www.cnap-kremen.gov.ua

Режим роботи:

понеділок з 08-00 до 17-00
середа з 09-00 до 17-00
вівторок, четвер з 08-00 до 20-00
п'ятниця, субота з 08-00 до 16-00

**ІНФОРМАЦІЙНА
КАРТКА**

ІК 10-05

Введено в дію з 15.01.2021
версія 03

Рішення про припинення права користування земельними ділянками	
1.	<p>Особисто, за пред'явленням документа, що посвідчує особу; або уповноваженою особою, за пред'явленням документів, що посвідчують особу та повноваження; поштою (рекомендованим листом з описом вкладення).</p> <p>Документи подаються за місцем розташування об'єкта – у м. Кременчуці, с. Потоки, с. Мала Кохнівка, с. Соснівка, с. Придніпрянське.</p>
2.	<p>Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги</p> <ol style="list-style-type: none">1. Заява встановленого зразка.2. Паспорт або інший документ, що посвідчує особу заявника (копія).3. Довідка про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків заявника (копія).4. Документ, що посвідчує повноваження представника (копія).5. Документи для юридичної особи (копія виписки з ЄДР).6. Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку з присвоєним кадастровим номером.7. Діючий документ, що посвідчує право користування земельною ділянкою з його невід'ємними додатками (копія).8. Цивільно-правовий договір щодо відчуження майна (копія), або добровільна відмова від права користування земельною ділянкою з зазначенням підстав відмови.

		Примітка: копії звіряються з оригіналами.
3.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
4.	Строк надання адміністративної послуги	30 календарних днів * * Відповідно до ст. 10 ЗУ «Про адміністративні послуги» адміністративна послуга надається суб'єктом надання адміністративних послуг, який діє на засадах колегіальності, тому рішення про надання адміністративної послуги або про відмову в її наданні приймається у строк, визначений частиною першою або другою цієї статті, а в разі неможливості прийняття зазначеного рішення у такий строк - на першому засіданні (слуханні) після закінчення цього строку.
5.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Неповний пакет документів. 2. Розміщення на земельній ділянці об'єктів нерухомого майна, що перебуває у власності користувача земельної ділянки.
6.	Результат надання адміністративної послуги	Рішення або витяг з рішення Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області про припинення права користування земельними ділянками, рішення про мотивовану відмову або інше рішення, прийняте у відповідності до Регламенту Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області.
7.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто, за пред'явленням документа, що посвідчує особу; або уповноваженою особою, за пред'явленням документів, що посвідчують особу та повноваження.
8.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	1. Земельний кодекс України (Розділ I, глава 1, ст. 4, глава 2, ст. 12; розділ IV, глава 22, ст.ст. 141, 142); 2. Податковий кодекс України (Розділ I, ст. 14, п. 14.1.136, 14.1.147; розділ XIII, ст.ст. 269-271, ст. 276, п. 276-1, ст.ст. 286-289); 3. Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» (Розділ II, ст. 26, ч. 1, п. 34); 4. Закон України «Про оренду землі» (Розділ I, ст.ст. 1-2, 4-7; розділ II, ст.ст. 13, 14; розділ III, ст.ст. 21-23; розділ IV, ст.ст. 24-25; розділ V ст.ст. 31, 32); 5. Цивільний кодекс України (Розділ II, глава 53, ст.654); 6. Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» (ст. 4-1, ч. 1, ст. 7, ч. 2, 3, 6); 7. Закон України «Про перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності»; 8. Закон України «Про адміністративні послуги»; 9. Регламент Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області,

		затверджений рішенням Кременчуцької міської ради від 22.12.2020.
9.	Відповідальний за виконання	Управління земельних ресурсів, пл. Перемоги, 2 м. Кременчук, 39600, 4-й поверх каб. 426, 427, 428 тел. 743842; 743854;743981; 743273 E-mail: zemlekor@kremen.gov.ua