



ДЕПАРТАМЕНТ «ЦЕНТР НАДАННЯ  
АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ»  
КРЕМЕНЧУЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
КРЕМЕНЧУЦЬКОГО РАЙОНУ  
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

ІК 59-74

Введено в дію з 20.03.2024

версія 02

м. Кременчук, вул. Покровська, 14,  
тел. 15-88, 096-097-15-88, 050-255-15-88  
cnap@kremen.gov.ua, www.cnap-kremen.gov.ua

**Встановлення статусу члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни та члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, видача посвідчення/довідки, продовження строку дії посвідчення (вклеювання бланка-вкладки)**

1.	<b>Порядок та спосіб подання документів</b>	<p>Особисто за пред'явленням документа, що посвідчує особу, або уповноваженою особою за пред'явленням документа, що посвідчує особу та підтверджують повноваження.</p> <p>Документи подаються за місцем реєстрації заявника. Внутрішньо переміщені особи подають документи відповідно до довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.</p> <p>До членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України, належать особи, які зазначені в статтях 10 та 10<sup>1</sup> Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- батьки;</li><li>- один з подружжя, який не одружився вдруге, незалежно від того, виплачується йому пенсія чи ні;</li><li>- діти, які не мають (і не мали) своїх сімей;</li><li>- діти, які мають свої сім'ї, але стали особами з інвалідністю до досягнення повноліття;</li><li>- діти, обоє з батьків яких загинули або пропали безвісти;</li><li>- утриманці загиблого (померлого), яким у зв'язку з цим виплачується пенсія.</li></ul>
2.	<b>Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги</b>	<p><b>1. Встановлення статусу з видачею посвідчення:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Заява.</li><li>2. Свідоцтво про смерть (копія).</li><li>3. Паспорт громадянина України заявника (копія).</li><li>4. Свідоцтво про народження загиблого (померлого) (копія) <i>(у разі надання статусу батькам)</i>.</li><li>5. Свідоцтво про народження дитини загиблого (померлого) (копія) <i>(у разі надання статусу дітям)</i>.</li><li>6. Довідка про встановлення інвалідності для дітей загиблого (померлого) (копія) <i>(у разі надання статусу дітям, які мали або мають свої сім'ї)</i>.</li><li>7. Свідоцтво про шлюб (копія) <i>(у разі встановлення статусу дружині)</i>.</li></ol>

Департамент «Центр надання адміністративних послуг»  
Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області  
**Встановлення статусу члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни та члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, видача посвідчення/довідки, продовження строку дії посвідчення (вклеювання бланка-вкладки)**

ІК 59-74 (версія 02)

Сторінка 1 з 5

чоловікові).

8. Посвідчення ветерана війни: «Особа з інвалідністю внаслідок війни», «учасник бойових дій», «учасник війни» (у разі наявності статусу у загиблого (померлого) (копія).

9. Довідка про встановлення інвалідності померлого (у разі наявності) (копія).

10. Відомості з військового квитка про проходження військової служби на час смерті (за наявності) (копія).

11. Висновок військово-лікарської комісії про причинний зв'язок захворювання (поранення, контузії, каліцтва, травми), що призвело до смерті осіб, смерть, яких пов'язана із захистом Батьківщини або виконанням обов'язків військової служби (копія).

12. Копії документів (у разі прийняття участі особи у відповідних бойових операціях та заходах):

- про безпосередню участь особи, яка захищала незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брала безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення;

- про безпосередню участь особи, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів;

- про безпосередню участь особи, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України;

- про проходження військової служби на території інших держав під час воєнних дій та конфліктів;

- про перебування у складі діючої армії у період Другої світової війни;

- інші документи, які підтверджують участь особи у бойових діях, конфліктах та заходах на час смерті (витяг з наказу командира військової частини, акт службового розслідування та ін.) (копія).

13. Відомості про відзначення державними нагородами та орденами і медалями колишнього Союзу РСР за бойові дії (крім ювілейних) (за наявністю).

14. Довідка з вищого навчального закладу або професійно-технічного навчального закладу про навчання заявника за денною формою (для дітей померлих учасників бойових дій).

15. Оригінал посвідчення ветерана війни заявника: «Особа з інвалідністю внаслідок війни», «Учасник бойових дій», «Учасник війни» (у разі наявності статусу).

16. Фото 3x4 1 шт. для осіб з 14 років.

**Для членів сімей загиблих осіб, які добровільно забезпечували проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях (у тому числі здійснювали волонтерську діяльність) додатково додається:**

- копія договору про провадження волонтерської діяльності або копія договору про надання волонтерської допомоги (за наявності);

- свідчення командира (начальника) військової частини (органу, підрозділу), керівника добровольчого формування, які захищали незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України та брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції в період її проведення, під час забезпечення здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів, про безпосередню участь особи в антитерористичній операції, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, завірені печаткою військової частини;
- довідка (витяг з наказу) керівника Антитерористичного центру при СБУ, Генерального штабу Збройних Сил про добровільне забезпечення або добровільне залучення до забезпечення проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях особи, яка загинула (пропала безвісти) або померла;
- висновок судово-медичної експертизи;
- рішення суду про встановлення факту добровільного забезпечення або добровільного залучення до забезпечення проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях особи, яка загинула (пропала безвісти) або померла (за відсутності зазначених документів (крім свідоцтва про смерть (копії) або повідомлення про загибель особи та висновку судово-медичної експертизи).

**Для членів сім'ї загиблих осіб, які перебували у складі добровольчих формувань, що були утворені або самоорганізувалися для захисту незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, за умови що в подальшому такі добровольчі формування були включені до складу Збройних Сил України, Міністерства внутрішніх справ України, Національної гвардії України та інших утворених відповідно до законів України військових формувань та правоохоронних органів додатково додається:**

- довідка керівника Антитерористичного центру при СБУ, Генерального штабу Збройних Сил про виконання добровольчим формуванням, до складу якого входила особа, що померла (загинула), завдань антитерористичної операції у взаємодії із Збройними Силами, МВС, Національною гвардією чи іншими утвореними відповідно до законів України військовими формуваннями та правоохоронними органами під час перебування безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення;
- документи про безпосереднє виконання завдань антитерористичної операції в районах її проведення (витяги з наказів, розпоряджень, книг нарядів, матеріалів спеціальних/службових розслідувань за фактами отримання поранень), а також інші видані державними органами офіційні документи, що містять достатні докази про безпосередню участь особи, яка померла (загинула), у виконанні завдань антитерористичної операції в районах її проведення, або письмові свідчення не менш як двох свідків з числа осіб, які разом з такою особою брали участь в антитерористичній

операції та отримали статус учасника бойових дій або особи з інвалідністю внаслідок війни;

- висновок судово-медичної експертизи.

**Для членів сімей загиблих осіб, які перебували у складі добровольчих формувань, що були утворені або самоорганізувалися для захисту незалежності, суверенітету, територіальної цілісності України, але в подальшому такі добровольчі формування не були включені до складу Збройних Сил України, Міністерства внутрішніх справ України, Національної гвардії України та інших утворених відповідно до законів України військових формувань та правоохоронних органів додаткова додається:**

- клопотання про надання статусу сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України керівника добровольчого формування, до складу якого входила особа, яка загинула (пропала безвісти) чи померла. До клопотання додаються документи або письмові свідчення не менш як двох свідків з числа осіб, які спільно з такою особою брали участь в антитерористичній операції та отримали статус учасника бойових дій, або особи з інвалідністю внаслідок війни, або учасника війни відповідно до цього Закону, що підтверджують участь загиблої (пропалої безвісти), померлої особи в антитерористичній операції;

- витяг з наказу керівника Антитерористичного центру при Службі безпеки України, Генерального штабу Збройних Сил України про виконання добровольчими формуваннями завдань антитерористичної операції у взаємодії із Збройними Силами України, Міністерством внутрішніх справ України, Національною гвардією України та іншими утвореними відповідно до законів України військовими формуваннями та правоохоронними органами, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення;

- висновок судово-медичної експертизи.

**Для членів сімей загиблого Захисника чи Захисниці України додатково додаються:**

- заява з банку для проведення соціальних виплат із зазначенням особового рахунку заявника, відкритого у відділенні банку;

- посвідчення дитини з багатодіної сім'ї (за наявності) (копія);

- довідка про навчання дитини за денною формою навчання у закладах загальної середньої, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої та вищої освіти – для дітей, які досягли 18-річного віку (за наявності).

## **2. Видача дублікату посвідчення**

Якщо посвідчення стало непридатним, було втрачене або змінилися особисті дані (прізвище, ім'я та по батькові, то нове посвідчення видається на підставі:

- заяви;
- паспорта громадянина України (копія);
- посвідчення, яке підлягає заміні;
- документа, що підтверджує зміну особистих даних, у разі їх зміни (копія).

## **3. Продовження терміну дії посвідчення**

- заява із зазначенням відомостей про відсутність повторної реєстрації

		шлюбу (для дружин/чоловіків) або реєстрацію шлюбу чи народження дитини (для дітей); - паспорт громадянина України (копія); - посвідчення, яке підлягає продовженню. <b>Примітка: копії звіряються з оригіналами</b>
3.	<b>Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги</b>	Безоплатно
4.	<b>Строк надання адміністративної послуги</b>	10 робочих днів, а у разі потреби у додатковому вивченні – у місячний строк
5.	<b>Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги</b>	1. Відсутні підтвердні документи належності особи до членів сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни, членів сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, або підтвердні документи видані неуповноваженими на це органами. 2. Заявник не відноситься до осіб зазначених у статтях 10 та 10 <sup>1</sup> Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту». 3. Подання документів не за місцем реєстрації.
6.	<b>Результат надання адміністративної послуги</b>	Посвідчення «Член сім'ї загиблого», «Член сім'ї загиблого Захисника чи Захисниці України» або мотивована відмова.
7.	<b>Способи отримання відповіді (результату)</b>	Особисто за пред'явленням документа, що посвідчує особу, або уповноваженою особою за пред'явленням документа, що посвідчують особу та підтверджують повноваження.
8.	<b>Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги</b>	1. Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту». 2. Постанова Кабінету Міністрів України від 12.05.1994 № 302 «Про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни». 3. Постанова Кабінету Міністрів України від 23.09.2015 № 740 «Про затвердження Порядку надання статусу члена сім'ї загиблого Захисника чи Захисниці України».
9.	<b>Відповідальний за виконання</b>	Управління соціального захисту населення Крюківського району Департаменту соціального захисту населення Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області м. Кременчук, вул. І. Приходька, 90 тел.: (05366) 62195, тел./факс: (05366) 60122, E-mail: <a href="mailto:05385878@mail.gov.ua">05385878@mail.gov.ua</a> Код ЄДРПОУ 05385878