



ДЕПАРТАМЕНТ «ЦЕНТР НАДАННЯ
АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ»
КРЕМЕНЧУЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
КРЕМЕНЧУЦЬКОГО РАЙОНУ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

ІК 59-25

Введено в дію з 07.03.2025

версія 03

м. Кременчук, вул. Покровська, 14,
тел. 15-88, 096-097-15-88, 050-255-15-88
cnap@kremen.gov.ua, www.cnap-kremen.gov.ua

Видача довідки для отримання пільг особами з інвалідністю, які не мають права на пенсію чи соціальну допомогу

| | | |
|----|--|--|
| 1. | Порядок та спосіб подання документів | <p>Особисто особою з інвалідністю за пред'явленням документів, що посвідчують особу, або через законного представника за пред'явленням документів, що посвідчують особу та підтверджують повноваження</p> <p>Документи подаються за місцем фактичного проживання особами з інвалідністю, які не мають права на пенсію чи соціальну допомогу, або через їх законних представників.</p> |
| 2. | Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. Заява встановленого зразка.</p> <p>2. Паспорт особи з інвалідністю (у разі якщо звертається його законний представник – паспорт законного представника та документ, що підтверджує його повноваження) (копії).</p> <p>3. Витяг із рішення експертної команди з оцінювання повсякденного функціонування особи, що формується в електронній системі щодо оцінювання повсякденного функціонування особи відповідно до Порядку проведення оцінювання повсякденного функціонування особи, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15.11.2024 № 1338 «Деякі питання запровадження оцінювання повсякденного функціонування особи», або довідка до акта огляду медико-соціальною експертною комісією за формою, наведеною у первинній обліковій документації № 157-1/о «Виписка з акта огляду медико-соціальною експертною комісією», затвердженою наказом Міністерства охорони здоров'я України від 30.07.2012 № 577, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 05.09.2012 за №1504/21816 (копія).</p> <p>4. Одна кольорова фотокартка особи з інвалідністю розміром 3,5 x 4,5 см.</p> <p>Примітка: копії звіряються з оригіналами</p> |

| | | |
|-----------|---|---|
| 3. | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 4. | Строк надання адміністративної послуги | 5 робочих днів, а у разі потреби у додатковому вивченні – у місячний строк |
| 5. | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | 1. Подання неповного та/або неналежно оформленого пакету документів. 2. Виявлення недостовірних відомостей у заяві або в документах, що додаються. 3. Виникнення у особи права на пенсію чи соціальну допомогу відповідно до Законів України «Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю», «Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю» та призначення таких пенсії або соціальної допомоги. |
| 6. | Результат надання адміністративної послуги | Видача довідки для отримання пільг або мотивована відмова |
| 7. | Способи отримання відповіді (результату) | Особисто, за пред'явленням документа, що посвідчує особу; або уповноваженою особою, за пред'явленням документів, що посвідчують особу та повноваження |
| 8. | Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги | 1. Закон України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні». 2. Наказ Міністерства соціальної політики України від 21.09.2015 № 946 «Про затвердження форми та Порядку видачі довідки для отримання пільг інвалідами, які не мають права на пенсію чи соціальну допомогу» зареєстрований в Міністерстві юстиції України 05.10.2015 за №1198/27643 |
| 9. | Відповідальний за виконання | Управління соціального захисту населення Крюківського району Департаменту соціального захисту населення Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області м. Кременчук, вул. І. Приходька, 90 тел.: (05366) 6-01-20 E-mail: 05385878@ukr.net Код ЄДРПОУ: 05385878 |