



ДЕПАРТАМЕНТ «ЦЕНТР НАДАННЯ
АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ»
КРЕМЕНЧУЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
КРЕМЕНЧУЦЬКОГО РАЙОНУ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

ІК 60-03

Введено в дію з 08.01.2026

версія 07

м. Кременчук, вул. Покровська, 14,
тел. 15-88, 096-097-15-88, 050-255-15-88
cnap@kremen.gov.ua, www.cnap-kremen.gov.ua

Державна реєстрація розірвання шлюбу

1.	Порядок та спосіб подання документів	Документи подаються подружжям, яке не має спільних дітей - особисто, за пред'явленням документів, що посвідчує особу. Якщо один із подружжя через поважну причину (у зв'язку з тяжкою хворобою, тривалим відрядженням, проживанням у віддаленій місцевості) не може особисто подати заяву про розірвання шлюбу, заяву встановленої форми, справжність підпису на якій нотаріально засвідчена, або прирівняну до неї, від його імені може подати другий із подружжя. Державна реєстрація розірвання шлюбу здійснюється за місцем реєстрації одного з подружжя в межах Кременчуцької міської територіальної громади.
2.	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	- Заява встановленої форми. - Паспорти громадян України (або паспортний документ іноземця, або особи без громадянства) суб'єкта звернення. - Якщо документи, що подаються для державної реєстрації актів цивільного стану, складені іноземною мовою, до заяви обов'язково додаються переклад їх тексту українською мовою, а також копії паспортного документа іноземця, посвідки на постійне чи тимчасове проживання або іншого документа, що підтверджує законність перебування іноземця чи особи без громадянства на території України, засвідчені в установленому порядку - Документ, що підтверджує сплату державного мита за державну реєстрацію розірвання шлюбу або документ, що підтверджує право на звільнення від сплати державного мита; - Свідоцтво про шлюб.
3.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Платно. Вартість 8-50 грн Сплачується державне мито у розмірі 0,5 неоподаткованих мінімумів доходів громадян. <i>Від сплати державного мита звільняються:</i> - громадяни, віднесені до першої та другої категорій постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи; - громадяни, віднесені до третьої категорії постраждалих внаслідок

		Чорнобильської катастрофи, які постійно проживають до відселення чи самостійного переселення або постійно працюють на території зон відчуження, безумовного (обов'язкового) і гарантованого добровільного відселення, за умови, що вони за станом на 1 січня 1993 року прожили або відпрацювали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення не менше двох років, а у зоні гарантованого добровільного відселення не менше трьох років; - громадяни, віднесені до четвертої категорії потерпілих внаслідок Чорнобильської катастрофи, які постійно працюють і проживають або постійно проживають на території зони посиленого радіоекологічного контролю, за умови, що за станом на 1 січня 1993 року вони прожили або відпрацювали в цій зоні не менше чотирьох років; - інваліди Великої Вітчизняної війни та сім'ї воїнів (партизанів), які загинули чи пропали безвісти, і прирівняні до них у встановленому порядку особи; - інваліди I та II групи. - в умовах воєнного стану та протягом одного місяця з дня його припинення або скасування - внутрішньо переміщені особи та особи, які мають зареєстроване або задеклароване місце проживання (перебування) на території адміністративно-територіальних одиниць, що належать до територій активних бойових дій та тимчасово окупованих Російською Федерацією територій, включених до <u>переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією</u>.
4.	Строк надання адміністративної послуги	Відповідно до ст. 106 Сімейного кодексу України після спливу одного місяця від дня подання відповідної заяви, якщо вона не була відкликана
5.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	- Державна реєстрація суперечить вимогам законодавства України. - Державна реєстрація повинна проводитися в іншому органі державної реєстрації актів цивільного стану. - З проханням про державну реєстрацію звернулася недієздатна особа, або особа, яка не має необхідних для цього повноважень. - Заявниками подано не повний пакет документів.
6.	Результат надання адміністративної послуги	Повідомлення про дату призначення розірвання шлюбу або письмова мотивована відмова в проведенні державної реєстрації розірвання шлюбу.
7.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто, за пред'явленням документа, що посвідчує особу
8.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	1. Закон України "Про державну реєстрацію актів цивільного стану". 2. Закон України «Про адміністративні послуги». 3. Закон України «Про захист персональних даних» 4. Сімейний кодекс України. 5. Цивільний кодекс України. 6. Закон України «Про адміністративну процедуру». 7. Правила державної реєстрації актів громадянського стану в Україні затверджені Наказом Міністерства юстиції України від 18.10.2000 № 52\5. 8. Постанова КМУ від від 6 березня 2022 р. № 209 «Деякі питання державної реєстрації та функціонування єдиних та державних реєстрів, держателем яких є Міністерство юстиції, в умовах воєнного стану». 9. Декрет Кабінету Міністрів України від 21.01.1993 №7-93 "Про державне мито".

		10. Порядок ведення Державного реєстру актів цивільного стану громадян, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22.08.2007 №1064. 11. Інструкція з ведення Державного реєстру актів цивільного стану громадян, затверджений наказом МЮУ №691/15382 від 25.07.2008.
9.	Відповідальний за виконання	Відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Кременчуці Кременчуцького району Полтавської області Сумського міжрегіонального управління Міністерства юстиції України М. Кременчук, вул. Університетська, 5 infodracs@krm.pl.minjust.gov.ua тел.: (05366) 3-31-60; 3-40-64; 097-309-89-98