

<-e3->

<-pw12->

<-pw11->

від <-u2-d/o/o->

(прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності) особи або її законного представника)

тел.: <-u2-d/o/o-d-phone->

ЗАЯВА

Прошу Вас видати мені довідку про нараховані суми виплат допомоги по безробіттю з реєстру: <-pstr2->

За період з <-pstr4-> по <-pstr5->

Прізвище, ім'я та по батькові(за наявності) <-obj->

Дата народження <-obj-bdt-> РНОКПП <-obj-ipn-> УНЗР <-obj-eddr->

Місце проживання зареєстроване за адресою <-u2-sadr->

Документ, що посвідчує особу заявника

<-u2-d-p/sname-> <-u2-d-p/sser-> <-u2-d-p/snum-> <-u2-d-p/svidd->

(вид, серія, номер, дата видачі, найменування органу, який його видав)

Довідка необхідна для надання: <-pstr3->

Відповідно до ЗУ «Про захист персональних даних» даю згоду на обробку, використання та зберігання моїх персональних даних у межах необхідних для надання адміністративної послуги. З правами і обов'язками щодо обробки моїх персональних даних ознайомлений.

<-date-z-reg->

<-u1->	<-u4->
(ініціали та прізвище адміністратора)	(реєстраційний номер)
_____	_____
(підпис)	<-date-z-reg->

Департамент «Центр надання адміністративних послуг»
<-barcode-> Опис вхідного пакета документів для отримання адміністративної послуги <-u3-> <-qrcode->
<-u4-> від <-date-z-reg->

Суб'єкт звернення	<-u2all-> <-u2-d/o->
	Зміст: <-zmist-> <-obj-> <-obj-kadastr-> <-obj-addr-> <-obj-doc-name-> <-obj-doc-num-> <-obj-doc-date-> <-obj-tabir-name-> <-obj-tabir-zmina-> <-obj-pilgy->
Перелік документів	<-doc-in-n->
Спосіб повідомлення про результат	<-u6-> CNAP . Ваша заявка № оброблена. <-u6-phone->
Спосіб повідомлення суб'єкта звернення	<-u7->. Увага! Отримання результату послуги здійснюється лише за наявності документа, що посвідчує особу та підтверджує повноваження.
Термін виконання, місце отримання, Адреса, графік роботи	<-date-z-rez-IK->. Відсканувати QR-code за допомогою смартфона або перевірте стан замовлення послуги на сайті cnap-kremen.gov.ua/checkstate <-office_vidacha-> тел. <-office_phone->
Адміністратор	<-office_addr->, <-office_work_time->
	<-u1->

Лист про проходження справи з надання адміністративної послуги

<-barcode->

<-u3->

<-u4-> від <-date-z-reg->

Найменування суб'єкта звернення	<-u2all+addr+pnone+ipn->			
	Зміст: <-zmist->			
Найменування довіреної особи	<-u2-d/o->			
Термін виконання	<-date-z-rez-IK->			
	Отримувач	Документи	Дата, час	Особа
<-u10->		вхідний пакет документів згідно опису	____.____ <-d3->	
ЦНАП		вихідний пакет документів	____.____ <-d3->	
Лист від	« ____ » ____ 202__			
<-u6->	« ____ » ____ 202__			
Результат послуги: надано _____ відмовлено _____ роз'яснено _____ 33Р ____ . ____ . <-d3->				
Спосіб надходження: <-u77->		Спосіб отримання: <-u7->		
Отримано заявником вихідний пакет документів	____.____ <-d3->	<-u2-d/o/o->		
	>			
Заявнику роз'яснено порядок надання послуги	<-date-z-reg->	<-u2-d/o/o->		

ЧЕРЕЗ ВАЙБЕР БОТ
ВИ МОЖЕТЕ:



відскануй мене

Зареєструватися в черзі



Відстежити послугу



Оцінити якість обслуговування



Департамент «Центр надання адміністративних послуг»

ВХІДНИЙ ПАКЕТ ДОКУМЕНТІВ для надання адміністративної послуги <e3>

Суб'єкт надання послуги	<-u10-> Зміст: <-zmist->
Суб'єкт звернення	<-u2all+addr+pnone+ipn->
Найменування довіреної особи	<-u2-d/o->
Об'єкт послуги	<-zmist-><-obj-> <-obj-kadastr-> <-obj-addr-> <-obj-doc-name-> <-obj-doc-num-> <-obj-doc-date-> <-obj-tabir-name-> <-obj-tabir-zmina-> <-obj-pilgy->
Телефон та/або Е-mail суб'єкта звернення	<-u6-phone-> <-u2-email->
Рєєстраційний номер справи, дата	№ <-u4-> від <-date-z-reg->
Перелік документів до заяви	<-doc-in-n->
Термін виконання згідно ІК	<-date-z-rez-ІК->
Документи, які підлягають поверненню	<-doc-out-m->
Сформував адміністратор	<-u1->

Заявника попереджено про невідповідність вхідного пакету документів згідно інформаційної картки або подання неповних відомостей: _____