



ДЕПАРТАМЕНТ «ЦЕНТР НАДАННЯ
АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ»
КРЕМЕНЧУЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
КРЕМЕНЧУЦЬКОГО РАЙОНУ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

ІК 62-20

Введено в дію з 01.06.2023

версія 01

м. Кременчук, вул. Покровська, 14,
тел. 15-88, 096-097-15-88, 050-255-15-88
cnap@kremen.gov.ua, www.cnap-kremen.gov.ua

Видача посвідчення водія на право керування транспортними засобами

1.	Порядок і спосіб їх подання	Особисто, за пред'явленням документа, що посвідчує особу. Обмін посвідчення водія, у тому числі виданого вперше, проводиться незалежно від зареєстрованого місця проживання чи перебування особи.
2.	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none">1. Заяву встановленого зразка;2. Паспорт громадянина України, посвідка на постійне проживання або посвідка на тимчасове проживання.3. Довідку про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, в якій зазначено фактичне місце проживання (для внутрішньо переміщених осіб), або витяг із реєстру територіальної громади про задеклароване або зареєстроване місце проживання (перебування).4. Документ з даними про реєстраційний номер облікової картки платника податків, передбачений Податковим кодексом України.5. Дійсна на дату подання документів медична довідка встановленого зразка, що підтверджує допущення водія до керування транспортними засобами відповідних категорій.6. Наявне посвідчення водія (у разі отримання права керування транспортними засобами іншої категорії).7. Документ про професійну (професійно-технічну) освіту державного зразка за професією водія автотransпортних засобів відповідної категорії (у разі проходження навчання в закладі, що має ліцензію на провадження освітньої діяльності у сфері професійної (професійно-технічної) освіти за програмою, затвердженою МОН).8. Документ, що підтверджує зміну персональних даних особи (за наявності).9. Документ, що підтверджує подання заяви (повідомлення) про кримінальне правопорушення та інші події до органу (підрозділу) Національної поліції України відповідно до наказу Міністерства внутрішніх справ України від 08 лютого 2019 року № 100 «Про затвердження Порядку ведення єдиного обліку в органах (підрозділах) поліції заяв, повідомлень про кримінальні правопорушення та інші події», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 05 березня 2019 року за № 223/33194 (у разі викрадення посвідчення водія).10. Платіжний документ (квитанція).
3.	Платність (безоплатність) надання	Платно

	адміністративної послуги	
4.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 1 робочого дня, у разі необхідності проведення додаткових перевірок до 5 робочих днів. Протягом 10 робочих днів (у разі виготовлення посвідчення водія в електронному вигляді).
5.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	В наданні адміністративної послуги відмовляється, коли: <ul style="list-style-type: none"> - суб'єкт звернення не досяг встановленого віку; - суб'єкт звернення не подав (або подав не в повному обсязі) документи; - суб'єкт звернення подав документи, що містять недостовірні відомості; - стосовно суб'єкта звернення в Єдиному державному реєстрі МВС відсутні відомості про успішне складання теоретичного, практичного іспиту; - у поданих суб'єктом звернення документах або Єдиному державному демографічному реєстрі відсутні відомості про задеклароване або зареєстроване місце проживання (перебування) на території України (крім внутрішньо переміщених осіб, які подають довідку про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, у якій зазначено фактичне місце проживання, чи витяг із реєстру територіальної громади про задеклароване або зареєстроване місце проживання (перебування)). - суб'єкт звернення перебуває в розшуку; - стосовно суб'єкта звернення встановлено тимчасове обмеження у праві керування транспортними засобами.
6.	Результат надання адміністративної послуги	Видача посвідчення водія на право керування транспортним засобом або мотивована відмова в його видачі.
7.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто, за пред'явленням документа, що посвідчує особу.
8.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	1. Закон України «Про дорожній рух»; 2. Закон України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»; 3. Закон України «Про адміністративні послуги»; 4. Постанова Кабінету Міністрів України від 31 січня 1992 року № 47 «Про затвердження зразків національних та міжнародного посвідчень водіїв і документів, необхідних для реєстрації транспортних засобів»; 5. Постанова Кабінету Міністрів України від 08 травня 1993 року № 340 «Про затвердження Положення про порядок видачі посвідчень водія та допуску громадян до керування транспортними засобами»; 6. Постанова Кабінету Міністрів України від 04 червня 2007 року № 795 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання»; 7. Постанова Кабінету Міністрів України від 26 жовтня 2011 року № 1098 «Деякі питання надання підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби платних послуг»; 8. Наказ Міністерства внутрішніх справ України від 07 грудня 2009 року № 515 «Інструкція про порядок приймання іспитів для отримання права керування транспортними засобами та видачі посвідчень водія».
9.	Відповідальний за виконання	Територіальний сервісний центр № 5342 РСЦ МВС в Полтавській області 39631, м. Кременчук, проїзд Захисників Азовсталі, 3 тел. 0536) 77-33-23 , e-mail: tsc5342@pol.hsc.gov.ua , веб-сайт: http://pol.hsc.gov.ua/