



ДЕПАРТАМЕНТ «ЦЕНТР НАДАННЯ
АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ»
КРЕМЕНЧУЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
КРЕМЕНЧУЦЬКОГО РАЙОНУ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

ІК 72-15

Введено в дію з 26.12.2025
версія 02

м. Кременчук, вул. Покровська, 14,
тел. 15-88, 096-097-15-88, 050-255-15-88
cnap@kremen.gov.ua, www.cnap-kremen.gov.ua

**Надання довідки про наявність у Державному земельному кадастрі відомостей
про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної
приватизації за певним видом її цільового призначення (використання)**

1.	Порядок та спосіб подання документів	Особисто, за пред'явленням документа, що посвідчує особу; або уповноваженою особою, за пред'явленням документів, що посвідчують особу та повноваження або рекомендованим листом з описом вкладення та повідомленням про вручення. <i>Документи подаються за місцем розташування земельної ділянки – у м. Кременчуці та Кременчуцькому районі.</i>
2.	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1. Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру за встановленою формою. 2. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою заявником особою).
3.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
4.	Строк надання адміністративної послуги	10 робочих днів
5.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. У Державному земельному кадастрі відсутні запитувані відомості. 2. Із заявою про надання відомостей з Державного земельного кадастру звернулася неналежна особа (право на отримання надано громадянам). 3. Документи подані не в повному обсязі (відсутність документа, що підтверджує повноваження діяти від імені заявника) та/або не відповідають вимогам, встановленим законом (заява не відповідає встановленій формі).

6.	Результат надання адміністративної послуги	Довідка про наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки в межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання) або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру
7.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто, за пред'явленням документа, що посвідчує особу; або уповноваженою особою, за пред'явленням документів, що посвідчують особу та повноваження або надсилається поштою на адресу, вказану заявником у заяві
8.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	1. Закон України «Про Державний земельний кадастр», Земельний кодекс України. 2. Пункти 198, 199 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17.10.2012 № 1051. 3. Постанова Кабінету Міністрів України від 1 жовтня 2025 р. № 1226 «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг».
	Відповідальний за виконання	Відділ №5 Управління надання адміністративних послуг Головного управління Держгеокадастру у Полтавській області смт.Козельщина, 39100 вул. Партизанська, 10а, тел. 0970416669, (05342)31192 електронна адреса: pl.kontrol5@land.gov.ua