



ДЕПАРТАМЕНТ «ЦЕНТР НАДАННЯ
АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ»
КРЕМЕНЧУЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
КРЕМЕНЧУЦЬКОГО РАЙОНУ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

ІК 10-06

Введено в дію з 26.12.2025

версія 05

м. Кременчук, вул. Покровська, 14,
тел. 15-88, 096-097-15-88, 050-255-15-88
cnap@kremen.gov.ua, www.cnap-kremen.gov.ua

Видача рішення про продаж земельних ділянок комунальної власності

1.	Порядок та спосіб подання документів	Особисто, за пред'явленням документа, що посвідчує особу; або уповноваженою особою, за пред'явленням документів, що посвідчують особу та повноваження; поштою (рекомендованим листом з описом вкладення). Документи подаються за місцем розташування об'єкта – у м. Кременчуці, с. Потоки, с. Мала Кохнівка, с. Соснівка, с. Придніпрянське.
2.	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1. Заява встановленого зразка. 2. Згода на укладення договору про оплату авансового внеску в рахунок оплати ціни земельної ділянки. 3. Інформація щодо необхідності здійснення розрахунку за придбання земельної ділянки з розстроченням платежу. 4. Паспорт або інший документ, що посвідчує особу заявника (копія). 5. Довідка про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків заявника, крім випадків, коли фізична особа через свої релігійні або інші переконання відмовляється від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомила про це відповідні органи державної влади (копія). 6. Установчі документи для юридичної особи (копія статуту або положення, копія виписки з ЄДР). 7. Документ, що посвідчує повноваження представника (копія). У разі подання заяви уповноваженою особою, яка діє від імені громадянина, така особа також подає копію документа, що посвідчує особу, яку вона представляє, та копію реєстраційного номера облікової картки платника податку такого громадянина. 8. Свідоцтво про реєстрацію постійного представництва з правом ведення господарської діяльності на території України – для юридичних осіб, створених та зареєстрованих відповідно до законодавства іноземної держави (копія). 9. Для іноземних держав та юридичних осіб, створених та зареєстрованих відповідно до законодавства іноземної держави, – погодження Кабінету Міністрів України на продаж земельної ділянки.

		10. Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку з видом цільового призначення земельної ділянки, визначеним відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку ведення Державного земельного кадастру» від 17.10.2012 № 1051. 11. Документ, що посвідчує право користування земельною ділянкою (у разі його наявності). 12. Документи, що посвідчують право власності на нерухоме майно (будівлі та споруди), розташоване на земельній ділянці (копія). 13. Технічний паспорт на нерухоме майно (будівлі та споруди), розташоване на земельній ділянці (копія). 14. Свідоцтво (розпорядження) про присвоєння поштової адреси об'єкту нерухомого майна (за наявності). 15. Витяг із технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки на поточний рік (видає територіальний орган центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері земельних відносин). 16. Інформація з містобудівної документації про наявні обмеження (обтяження) на земельну ділянку. 17. Кадастровий план земельної ділянки, що продається, складений згідно з вимогами ст. 34 Закону України «Про державний земельний кадастр» (виконує суб'єкт господарювання, що є виконавцем робіт із землеустрою згідно із законом) (за наявності). 18. Схема розташування земельної ділянки (виконує суб'єкт господарювання, що є виконавцем робіт із землеустрою згідно із законом). Примітка: копії звіряються з оригіналом.
3.	Платність надання адміністративної послуги	Безоплатно
4.	Строк надання адміністративної послуги	124 календарних днів * * Відповідно до ст. 10 Закону України «Про адміністративні послуги» адміністративна послуга надається суб'єктом надання адміністративних послуг, який діє на засадах колегіальності, тому рішення про надання адміністративної послуги або про відмову в її наданні приймається у строк, визначений частиною першою або другою цієї статті, а в разі неможливості прийняття зазначеного рішення у такий строк - на першому засіданні (слуханні) після закінчення цього строку.
5.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Неповний пакет документів. 2. Виявлення в документах, поданих суб'єктом господарювання, недостовірних відомостей. 3. Невідповідність поданих документів вимогам чинного законодавства України. 4. Порушення щодо суб'єкта підприємницької діяльності справи про банкрутство або припинення його діяльності. 5. Встановлена Земельним кодексом України заборона на передачу земельної ділянки у приватну власність. 6. Відмова від укладення договору про оплату авансового внеску в рахунок оплати ціни земельної ділянки.

6.	Результат надання адміністративної послуги	Рішення або витяг з рішення Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області про продаж земельних ділянок, рішення про мотивовану відмову або інше рішення, прийняте у відповідності до Регламенту Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області.
7.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто, за пред'явленням документа, що посвідчує особу; або уповноваженою особою, за пред'явленням документів, що посвідчують особу та повноваження.
8.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	1. Земельний кодекс України. 2. Податковий кодекс України. 3. Закон України «Про державний земельний кадастр»; 4. Закон України «Про землеустрій». 5. Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні». 6. Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень». 7. Закон України «Про оренду землі». 8. Закон України «Про оцінку земель». 9. Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності». 10. Закон України «Про перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності». 11. Закон України «Про адміністративні послуги». 12. Закон України «Про адміністративну процедуру». 13. Закон України «Про питну воду та питне водопостачання». 14. Закон України «Про землі енергетики та правовий режим спеціальних зон енергетичних об'єктів». 15. Закон України «Про правовий режим земель охоронних зон об'єктів магістральних трубопроводів». 16. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку ведення Державного земельного кадастру» від 17.10.2012 № 1051, зі змінами. 17. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку здійснення розрахунків з розстроченням платежу за придбання земельної ділянки державної та комунальної власності» від 22.04.2009 № 381. 18. Регламент Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області VIII скликання, затверджений рішенням Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області від 22.12.2020, зі змінами.
9.	Відповідальний за виконання	Управління земельних ресурсів, пл. Перемоги, 2 м. Кременчук, 39600, 4-й поверх каб. 426, 427, 428 тел. 743842; 743854; 743981; 743273 E-mail: zemlekor@kremen.gov.ua