



**ДЕПАРТАМЕНТ «ЦЕНТР НАДАННЯ
АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ»
КРЕМЕНЧУЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
КРЕМЕНЧУЦЬКОГО РАЙОНУ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

ІК 42-10

Введено в дію з 01.09.2025

версія 02

м. Кременчук, вул. Покровська, 14,
тел. 15-88, 096-097-15-88, 050-255-15-88
cnap@kremen.gov.ua, www.cnap-kremen.gov.ua

Державна реєстрація народження фізичної особи та її походження

1.	Порядок та спосіб подання документів	Особисто батьки дитини чи один з них, а в разі смерті батьків або у разі, якщо вони з інших причин не можуть зареєструвати народження – родичі, інші особи. Заява може бути подана за місцем народження дитини або за зареєстрованим місцем проживання її батьків чи одного з них в межах Кременчуцької міської територіальної громади. Батьки зобов'язані невідкладно, але не пізніше одного місяця від дня народження дитини зареєструвати народження дитини в органі державної реєстрації актів цивільного стану. Реєстрація народження здійснюється виключно за місцем проживання батьків: * За заявами громадян України, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї, державна реєстрація актів цивільного стану здійснюється за місцем звернення заявника. * У разі введення воєнного стану в Україні або в окремих її місцевостях відповідно до Закону України «Про правовий режим воєнного стану» державна реєстрація актів цивільного стану проводиться будь-яким органом державної реєстрації актів цивільного стану за зверненням заявника. Якщо державна реєстрація пов'язана з видачею витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян, послуга може бути надана лише органом реєстрації, що має повноваження на формування таких витягів
2.	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1. Заява про державну реєстрацію народження. 2. Паспорти громадян України, паспортні документи іноземців або осіб без громадянства, що посвідчують особи батьків 3. Паспорт громадянина України, паспортний документ іноземця або особи без громадянства, що посвідчує особу заявника. 4. Один з документів, що підтверджує факт народження: - документ, виданий закладом охорони здоров'я, що підтверджує факт народження дитини (медичне свідоцтво про народження, лікарське свідоцтво про перинатальну смерть); - медичний висновок про народження, сформований в Реєстрі медичних

		висновків електронної системи охорони здоров'я; - медична довідка про перебування дитини під наглядом лікувального закладу та висновок про підтвердження факту народження дитини поза закладом охорони здоров'я – у разі народження дитини поза закладом охорони здоров'я; - документ, виданий компетентним суб'єктом іншої держави, що підтверджує факт народження, належним чином легалізований, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України; - рішення суду про встановлення факту народження. 5. Документ про шлюб батьків у разі реєстрації шлюбу компетентним органом іноземної держави 6. У випадку реєстрації народження дитини, народженої у результаті застосування допоміжних репродуктивних технологій додатково подається заява жінки, яка народила дитину, про її згоду на запис подружжя батьками дитини, справжність підпису на якій має бути нотаріально засвідченою, та довідка про генетичну спорідненість батьків (матері чи батька) з плодом. Документи, складені іноземною мовою, подаються / пред'являються для державної реєстрації актів цивільного стану разом з їх перекладами на українську мову, засвідченими в установленому порядку. Документи, видані компетентними органами іноземних держав на посвідчення актів цивільного стану, здійснених поза межами України за законами відповідних держав щодо громадян України, іноземців і осіб без громадянства, визнаються дійсними в Україні за наявності легалізації, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.
3.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
4.	Строк надання адміністративної послуги	В день звернення
5.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Державна реєстрація суперечить вимогам законодавства України; 2. Державна реєстрація повинна проводитися в іншому органі державної реєстрації актів цивільного стану; 3. З проханням про державну реєстрацію звернулася недієздатна особа, або особа, яка не має необхідних для цього повноважень.
6.	Результат надання адміністративної послуги	Свідоцтво про народження дитини та/або Довідка з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про державну реєстрацію народження з зазначенням відомостей про батька відповідно до частини 1 статті 135 Сімейного кодексу України (у разі народження дитини одинокую матір'ю) або мотивована відмова.
7.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто заявником, за пред'явленням документа, що посвідчує особу заявника.

8.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	- Закон України "Про державну реєстрацію актів цивільного стану". - Закон України «Про адміністративні послуги». - Закон України «Про захист персональних даних» - Закон України «Про адміністративну процедуру». - Сімейний кодекс України. - Цивільний кодекс України. - Правила державної реєстрації актів цивільного стану в Україні затверджені Наказом Міністерства юстиції України від 18.10.2000 № 52\5. - Порядок ведення Державного реєстру актів цивільного стану громадян, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 22.08.2007 № 1064. - Інструкція з ведення Державного реєстру актів цивільного стану громадян, затверджена наказом Міністерства юстиції України від 24 липня 2008 року №1269/5, затвердженим в Міністерстві юстиції України 25 липня 2008 року за № 691/15382. - Порядок ведення обліку і звітності про використання бланків свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану, а також їх зберігання, затверджений наказом МЮУ № 1578/5 від 29.10.2012. - Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг».
9.	Відповідальний за виконання	Департамент «Центр надання адміністративних послуг» Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області м. Кременчук, вул. Покровська, 14, тел. 15-88, 096-097-15-88, 050-255-15-88 cnap@kremen.gov.ua , www.cnap-kremen.gov.ua