



ДЕПАРТАМЕНТ «ЦЕНТР НАДАННЯ  
АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ»  
КРЕМЕНЧУЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ КРЕМЕНЧУЦЬКОГО  
РАЙОНУ  
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

м. Кременчук, вул. Гагаріна, 14,  
тел. 15-88, 096-097-15-88, 050-255-15-88  
cnap@kremen.gov.ua, www.cnap-kremen.gov.ua

Режим роботи:

понеділок з 08-00 до 17-00

середа з 09-00 до 17-00

вівторок, четвер з 08-00 до 20-00

п'ятниця, субота з 08-00 до 16-00

ІНФОРМАЦІЙНА  
КАРТКА

ІК 74-02

Введено в дію з 01.10.2022

версія 01

**Видача направлення для заміни допоміжних засобів реабілітації (технічних та інших засобів реабілітації) особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю та іншим окремим категоріям населення**

1.	<b>Порядок та спосіб подання документів</b>	<p>Особисто за пред'явленням документів, що посвідчують особу, або законні представники чи уповноважені особи, за пред'явленням документів, що посвідчують особу та підтверджують її спеціальний статус та повноваження.</p> <p>Документи опрацьовуються Полтавським відділенням Фонду соціального захисту осіб з інвалідністю за зареєстрованим місцем проживання у Полтавській області або фактичним місцем проживання внутрішньо переміщеної особи відповідно до довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи на території Полтавської області.</p> <p>Для забезпечення технічними та іншими засобами реабілітації особам з інвалідністю по зору, слуху із документами та копією членського квитка за бажанням особи може звернутися керівник місцевого осередку всеукраїнських громадських об'єднань осіб з інвалідністю, який повинен мати при собі документи, що посвідчують його особу та підтверджують спеціальний статус і повноваження.</p> <p>Забезпечення осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, інших осіб, які перебувають на лікуванні у військово-медичних закладах, госпіталах для ветеранів війни, на повному державному утриманні, під вартою або у місцях позбавлення волі, закладах соціального захисту для бездомних осіб і центрах соціальної адаптації осіб, звільнених з місць позбавлення волі, здійснюється за зверненням керівника відповідного закладу (установи).</p>
2.	<b>Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Заява про заміну засобу реабілітації (за формою затвердженою Мінсоцполітики).</li><li>2. Паспорт громадянина України, тимчасове посвідчення громадянина України, посвідка на постійне проживання, посвідка на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, або свідоцтво про народження (для дітей віком до 14 років).</li></ol>

Департамент «Центр надання адміністративних послуг»

Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області

Видача направлення для заміни допоміжних засобів реабілітації (технічних та інших засобів реабілітації) особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю та іншим окремим категоріям населення

ІК 74-02 (версія 01)

Сторінка 1 з 4

3. Копія одного з передбачених Податковим кодексом України документів з даними про реєстраційний номер облікової картки платника податків або паспорт громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті).

4. Законний представник особи з інвалідністю, дитини з інвалідністю, іншої особи подає документи, що посвідчують його особу та підтверджують її спеціальний статус та повноваження.

5. У разі звернення внутрішньо переміщеної особи - довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.

6. У разі повторного медичного обстеження - нова індивідуальна програма та/або висновок МСЕК, довідка ЛКК, рішення ВЛК.

7. У разі дострокової заміни засобу реабілітації:

7.1. Довідка про викрадення, руйнування внаслідок дій непереборної сили (пожежа, повінь, землетрус тощо) – у разі викрадення або руйнування.

7.2. В залежності від категорії осіб додатково подають:

7.2.1. Діти з інвалідністю:

- висновок ЛКК;
- індивідуальна програма.

7.2.2. Особи з інвалідністю:

- висновок МСЕК про встановлення інвалідності;
- індивідуальна програма (для осіб з інвалідністю, група інвалідності яких установлена до 1 січня 2007 р. безстроково або строк дії не закінчився - висновок ЛКК, що містить показання для забезпечення засобами реабілітації).

7.2.3. Діти до 18 років:

- висновок ЛКК - що містить показання для забезпечення засобами реабілітації.

7.2.4. Жінки, дівчата після мастектомії та з порушеннями розвитку молочних залоз:

- висновок ЛКК - що містить показання для забезпечення засобами реабілітації.

7.2.5. Військовослужбовці (резервісти, військовозобов'язані, добровольці Сил територіальної оборони) Збройних Сил, Національної гвардії, СБУ, Служби зовнішньої розвідки, Держприкордонслужби, Держспецтрансслужби, військовослужбовці військових прокуратур, осіб рядового та начальницького складу підрозділів оперативного забезпечення зон проведення антитерористичної операції ДПС, Держмитслужби, поліцейські, особи рядового та начальницького складу, військовослужбовці МВС, Управління державної охорони, Держспецзв'язку, ДСНС, Державної пенітенціарної служби, інших утворених відповідно до законів військових формувань, особи, які входили до складу добровольчого формування територіальної громади, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, перебуваючи безпосередньо в районах та у період її проведення, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, перебуваючи безпосередньо в районах та у

		<p>період здійснення зазначених заходів, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, а також працівники підприємств, установ, організацій, які залучалися та брали безпосередню участь у забезпеченні проведення антитерористичної операції, перебуваючи безпосередньо в районах та у період її проведення, у забезпеченні здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів, особи, які в період дії воєнного стану в Україні або окремих її місцевостях під час служби, трудової та іншої діяльності, перебуваючи безпосередньо в районах та у період проведення воєнних (бойових) дій, отримали поранення, контузію, каліцтво або захворювання внаслідок військової агресії Російської Федерації проти України, яким не встановлено інвалідність:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рішення ВЛК чи висновок ЛКК.</li> </ul> <p>7.2.6. Мирні громадяни, які у період воєнного стану в Україні або окремих її місцевостях проживали безпосередньо в районах та у період проведення воєнних (бойових) дій або районах, що піддавалися бомбардуванням, авіаударам та іншим збройним нападам, і отримали поранення, контузію, каліцтво або захворювання внаслідок військової агресії Російської Федерації проти України, проживали в районах проведення антитерористичної операції, районах здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі та стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, за умови, що такими особами не вчинено кримінальних правопорушень, яким не встановлено інвалідність:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рішення ВЛК чи висновок ЛКК.</li> </ul> <p>7.2.7. Для осіб похилого віку:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- висновок ЛКК - що містить показання для забезпечення засобами реабілітації.</li> </ul> <p>Примітка: копії документів звіряються з оригіналами.</p>
3.	<b>Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги</b>	Безоплатно
4.	<b>Строк надання адміністративної послуги</b>	<p>Протягом трьох робочих днів.</p> <p>У разі коли до заяви додані не всі документи Фонд повідомляє протягом трьох робочих днів про подання відсутніх документів. Якщо всі необхідні документи подано протягом 14 днів з дати звернення, днем взяття на облік вважається дата подання заяви. У разі коли до заяви додані не всі необхідні документи, днем взяття на облік вважається дата подання всіх необхідних документів.</p>
5.	<b>Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подання документів, що містять завідомо неправдиві дані.</li> <li>2. Виявлення фактів продажу, дарування або передачі до закінчення строку експлуатації виданих за кошти державного бюджету технічних та інших засобів реабілітації.</li> <li>3. Неповорнення засобів, що підлягають поверненню відповідно до переліку, затвердженого Мінсоцполітики.</li> </ol>

Департамент «Центр надання адміністративних послуг»

Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області

Видача направлення для заміни допоміжних засобів реабілітації (технічних та інших засобів реабілітації) особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю та іншим окремим категоріям населення

ІК 74-02 (версія 01)

Сторінка 3 з 4

		<p>4. Відсутність медичних рекомендацій щодо необхідності забезпечення технічними та іншими засобами реабілітації.</p> <p>5. Не скінчився строк, на який видано попередній засіб реабілітації.</p> <p>6. У разі замовлення несумісних технічних та інших засобів реабілітації, строк експлуатації яких не закінчився.</p> <p>7. Подання документів не за місцем реєстрації проживання (перебування).</p> <p>8. Подання неповного та/або неналежно оформленого пакету документів (надсилається повідомлення про необхідність оформити справу додатковими документами протягом 14 днів).</p> <p>9. Заява подана особою, або законним представником особи, яка не має права на отримання направлення.</p>
6.	<b>Результат надання адміністративної послуги</b>	Повідомлення засобами телекомунікаційного зв'язку про формування електронного направлення для заміни допоміжних засобів реабілітації (технічних та інших засобів реабілітації) або мотивована відмова.
7.	<b>Способи отримання відповіді (результату)</b>	Особисто за пред'явленням документів, що посвідчують особу або законні представники чи уповноважені особи, за пред'явленням документів, що посвідчують особу та підтверджують її спеціальний статус та повноваження.
8.	<b>Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги</b>	<p>1. Закон України «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні».</p> <p>2. «Порядок забезпечення технічними та іншими засобами реабілітації осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю та інших окремих категорій населення і виплати грошової компенсації вартості за самостійно придбані технічні та інші засоби реабілітації», затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 05 квітня 2012 р. № 321 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2021 р. № 362).</p> <p>3. Наказ Міністерства соціальної політики України від 12.09.2018 № 1354 «Про затвердження форм документів з обліку та забезпечення осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю та інших окремих категорій населення технічними та іншими засобами реабілітації»</p>
9.	<b>Суб'єкт надання адміністративної послуги</b>	Полтавське відділення Фонду соціального захисту осіб з інвалідністю 36039, м. Полтава, вул. Європейська, 49 тел.: (0532) 563623, тел./факс: (0532) 500073, E-mail: Poltava@ispf.gov.ua, poltavafsz@ukr.net