



**ДЕПАРТАМЕНТ «ЦЕНТР НАДАННЯ
АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ»
КРЕМЕНЧУЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
КРЕМЕНЧУЦЬКОГО РАЙОНУ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

м. Кременчук, вул. Гагаріна, 14,
тел. 15-88, 096-097-15-88, 066-888-02-06
snar@kremen.gov.ua, www.snar-kremen.gov.ua

Режим роботи:

понеділок з 08-00 до 17-00

середа з 09-00 до 17-00

вівторок, четвер з 08-00 до 20-00

п'ятниця, субота з 08-00 до 16-00

**ІНФОРМАЦІЙНА
КАРТКА**

ІК 66-20

Введено в дію з 15.01.2021

версія 02

Видача дозволу опікуна на вчинення правочинів щодо передання нерухомого майна, або майна, яке потребує постійного управління, власником якого є підопічна недієздатна особа, за договором в управління іншій особі		
1.	Порядок та спосіб подання документів	Документи подаються особисто, за пред'явленням документа, що посвідчує особу; або уповноваженою особою, за пред'явленням документів, що посвідчують особу та повноваження, <u>за місцем фактичного проживання</u> .
2.	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none">1. Заява встановленого зразка.2. Заява про згоду особи прийняти в управління нерухоме майно, або майно, яке потребує постійного управління, власником якого є недієздатна особа.3. Паспорт (посвідка на постійне проживання, посвідка на тимчасове проживання) опікуна та недієздатної особи (копії).4. Рішення суду про визнання особи недієздатною (копія).5. Рішення суду про призначення опікуна (до 22.03.2005-рішення органу опіки та піклування) (копія).6. Згода на вчинення правочину від інших опікунів (у разі наявності у недієздатної особи декількох призначених опікунів).7. Посвідчення опікуна (копія) – за наявності.8. Правовстановлюючі документи, що підтверджують право власності недієздатної особи на майно (копії).9. Установчі документи підприємства, власником (співвласником) якого є недієздатна особа (за наявності) (копії).10. Згода співвласників нерухомого майна, або майна, яке потребує постійного управління, на передачу в управління.

Департамент «Центр надання адміністративних послуг»

Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області

Видача дозволу опікуна на вчинення правочинів щодо передання нерухомого майна, або майна, яке потребує постійного управління, власником якого є підопічна недієздатна особа, за договором в управління іншій особі

ІК 66-20 (версія 02)

Сторінка 1 з 2

		<p>11. Паспорт особи, яка за договором приймає майно в управління (копія засвідчена заявником).</p> <p>12. Довідка органу державної реєстрації про підтвердження права власності на майно, яке буде передано в управління (копія).</p> <p>13. Технічний паспорт на майно, яке буде передано в управління (копія).</p> <p>14. Довідка про місце реєстрації недієздатної особи.</p> <p>Примітка: копії звіряються з оригіналами</p>
3.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
4.	Строк надання адміністративної послуги	45 календарних днів
5.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<p>1. Подання неповного та/або неналежно оформленого пакету документів.</p> <p>2. Виявлення недостовірних відомостей у заяві або в документах, що додаються.</p>
6.	Результат надання адміністративної послуги	Рішення виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Полтавської області про надання дозволу (відмову в наданні дозволу) на передання нерухомого майна в управління іншій особі за договором
7.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто, за пред'явленням документа, що посвідчує особу; або уповноваженою особою, за пред'явленням документів, що посвідчують особу та повноваження
8.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	<p>1. Цивільний кодекс України</p> <p>2. Правила опіки та піклування, затверджені Наказом державного комітету України у справах сім'ї та молоді, Міністерством освіти України, Міністерством охорони здоров'я України Міністерства соціальної політики України від 26.05.1999 № 34/166/131/88.</p>
9.	Відповідальний за виконання	<p>Управління соціального захисту населення Кременчуцької районної державної адміністрації м. Кременчук, проспект Полтавський, 42</p> <p>тел./факс (+38 0536) 72-45-86, (093)112-69-89, (063)758-74-66</p> <p>E-mail: kremenupszn_15@adm-pl.gov.ua</p> <p>код ЄДРПОУ 03195292</p>

Департамент «Центр надання адміністративних послуг»

Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області

Видача дозволу опіку на вчинення правочинів щодо передання нерухомого майна, або майна, яке потребує постійного управління, власником якого є підопічна недієздатна особа, за договором в управління іншій особі

ІК 66-20 (версія 02)

Сторінка 2 з 2