



ДЕПАРТАМЕНТ «ЦЕНТР НАДАННЯ  
АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ»  
КРЕМЕНЧУЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
КРЕМЕНЧУЦЬКОГО РАЙОНУ  
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

м. Кременчук, вул. Гагаріна, 14,  
тел. 15-88, 096-097-15-88, 066-888-02-06  
cnap@kremen.gov.ua, www.cnap-kremen.gov.ua

Режим роботи:

понеділок з 08-00 до 17-00

середа з 09-00 до 17-00

вівторок, четвер з 08-00 до 20-00

п'ятниця, субота з 08-00 до 16-00

ІНФОРМАЦІЙНА  
КАРТКА

ІК 12-06

Введено в дію з 15.01.2021

версія 03

<b>Погодження поточних та перспективних планів роботи підприємств, установ та організацій з питань охорони навколишнього природного середовища і використання природних ресурсів</b>		
1.	<b>Порядок та спосіб їх подання</b>	Особисто, за пред'явленням документа, що посвідчує особу; або уповноваженою особою, за пред'явленням документів, що посвідчують особу та повноваження  <i>Документи подаються за місцем розташування об'єкта – у м. Кременчуці, с. Потоки, с. Придніпрянське, с. Соснівка, с. Мала Кохнівка</i>
2.	<b>Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги</b>	1. Звернення про погодження плану природо-охоронних заходів (довільна форма). 2. План природоохоронних заходів, розроблений відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 17.09.1996 №1147 (від 2 екземплярів). 3. Звіт виконання плану природоохоронних заходів за попередній рік. 4. Термін подання Планів на погодження – I квартал поточного року.
3.	<b>Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги</b>	Безоплатно
4.	<b>Строк надання адміністративної послуги</b>	30 календарних днів

Департамент «Центр надання адміністративних послуг»

Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області

**Погодження поточних та перспективних планів роботи підприємств, установ та організацій з питань охорони навколишнього природного середовища і використання природних ресурсів**

ІК 12-06 (версія 03)

Сторінка 1 з 2

5.	<b>Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подання документів неналежною особою та після завершення строку їх подачі.</li> <li>2. Подання неповного пакету документів.</li> <li>3. Невідповідність поданих документів вимогам законодавства України.</li> <li>4. Відсутність у поточному плані заходів підприємства, включених до міських та регіональних природоохоронних Програм (при наявності).</li> <li>5. Відсутність у Звіті інформації про виконання заходів, запланованих до реалізації у попередньому році.</li> </ol>
6.	<b>Результат надання адміністративної послуги</b>	Погоджений план природоохоронних заходів або мотивована відмова
7.	<b>Способи отримання відповіді (результату)</b>	Особисто, за пред'явленням документа, що посвідчує особу; або уповноваженою особою, за пред'явленням документів, що посвідчують особу та повноваження
8.	<b>Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги</b>	1. Закон України «Про охорону навколишнього природного середовища», ст. 19, п. ж.
9.	<b>Відповідальний за виконання</b>	Відділ екологічної безпеки виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області тел./факс 743-843, тел. 743-852 Електронна адреса: eko@kremen.gov.ua