



ДЕПАРТАМЕНТ «ЦЕНТР НАДАННЯ
АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ»
КРЕМЕНЧУЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
КРЕМЕНЧУЦЬКОГО РАЙОНУ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

ІК 59-116

Введено в дію з 04.06.2026

версія 01

м. Кременчук, вул. Покровська, 14,
тел. 15-88, 096-097-15-88, 050-255-15-88
cnap@kremen.gov.ua, www.cnap-kremen.gov.ua

**Організація відпочинку (з наданням оздоровчих послуг) ветеранів війни,
постраждалих учасників Революції Гідності, а також членів їх сімей (дружини
(чоловіка), неповнолітніх дітей)**

1.	Порядок та спосіб подання документів	<p>Особисто, за пред'явленням документів, що посвідчують особу, або уповноваженою особою за пред'явленням документів, що посвідчують особу та підтверджують повноваження.</p> <p>Документи подаються за місцем реєстрації заявника, а для внутрішньо переміщених осіб – за фактичним місцем проживання відповідно до довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.</p> <p>На облік для забезпечення відпочинком (з наданням оздоровчих послуг) беруться:</p> <ul style="list-style-type: none">- особи з інвалідністю внаслідок війни,- учасники бойових дій,- учасники Революції Гідності. <p>Члени сімей ветеранів війни, постраждалих учасників Революції Гідності (дружина (чоловік), неповнолітні діти) мають право на отримання відпочинку (з наданням оздоровчих послуг) незалежно від реєстрації їх місця проживання та лише одночасно з ветераном війни або постраждалим учасником Революції Гідності, який є основним заявником.</p>
2.	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none">1. Заява (за встановленою формою).2. Паспорт громадянина України або посвідки на постійне/тимчасове проживання в Україні (копія).3. Документ про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті) (копія).4. Витяг з реєстру територіальної громади (копія).5. Посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни, учасника бойових дій чи постраждалого учасника Революції Гідності (копія).6. Військовий квиток або інший документ, який підтверджує факт звільнення з військової служби (копія).7. Свідоцтво про народження дитини (для дітей, які досягли 14-річного віку, додатково надається паспорт громадянина України) (копія).

Департамент «Центр надання адміністративних послуг»

Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області

**Організація відпочинку (з наданням оздоровчих послуг) ветеранів війни, постраждалих учасників Революції Гідності,
а також членів їх сімей (дружини (чоловіка), неповнолітніх дітей)**

ІК 59-116 (версія 01)

Сторінка 1 з 2

		<p>8. Свідоцтво про шлюб (копія).</p> <p>9. Довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (для внутрішньо переміщених осіб) (копія).</p> <p>10. Рішення про встановлення опіки чи піклування (для опікунів та піклувальників дитини) (копія).</p> <p>11. Медична довідка закладу охорони здоров'я за формою № 070/о, затвердженою наказом Міністерства охорони здоров'я України (для заявника та членів сім'ї) (оригінал).</p> <p>Примітка: копії звіряються з оригіналами</p>
3.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
4.	Строк надання адміністративної послуги	10 календарних днів
5.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<p>1. Подання неповного та/або неналежно оформленого пакету документів.</p> <p>2. Подання недостовірних відомостей у заяві або в документах, що додаються.</p> <p>3. Медична довідка закладу охорони здоров'я за формою № 070/о не відповідає вимогам Інструкції щодо заповнення форми первинної облікової документації № 070/о «Довідка для одержання путівки на санаторно-курортне лікування», яка затверджена наказом Міністерства охорони здоров'я України від 14.02.2012 № 110.</p> <p>4. Особа звернулась не за місцем реєстрації.</p> <p>5. Відсутність обліку ВПО за місцем фактичного проживання відповідно до довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.</p>
6.	Результат надання адміністративної послуги	Повідомлення про взяття на облік для забезпечення відпочинком (з наданням оздоровчих послуг) або мотивована відмова у забезпеченні відпочинком (з наданням оздоровчих послуг).
7.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто, за пред'явленням документів, що посвідчують особу, або уповноваженою особою за пред'явленням документів, що посвідчують особу та підтверджують повноваження.
8.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	<p>1. Закон України «Про адміністративну процедуру»</p> <p>2. Закон України «Про адміністративні послуги»</p> <p>3. Порядок організації відпочинку (з наданням оздоровчих послуг) ветеранів війни, постраждалих учасників Революції Гідності, а також членів їх сімей (дружини (чоловіка), неповнолітніх дітей), затверджений рішенням виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області від 22.01.2026 № 146</p> <p>4. Інструкція щодо заповнення форми первинної облікової документації № 070/о «Довідка для одержання путівки на санаторно-курортне лікування», яка затверджена наказом Міністерства охорони здоров'я України від 14.02.2012 № 110</p>
9.	Відповідальний за виконання	Управління соціального захисту населення Крюківського району Департаменту соціального захисту населення Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області м. Кременчук, вул. Приходька Івана, буд. 90 тел.: (05366) 60120, тел./факс: (05366) 60122, E-mail: 05385878@ukr.net Код ЄДРПОУ 05385878

Департамент «Центр надання адміністративних послуг»

Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області

Організація відпочинку (з наданням оздоровчих послуг) ветеранів війни, постраждалих учасників Революції Гідності, а також членів їх сімей (дружини (чоловіка), неповнолітніх дітей)

ІК 59-116 (версія 01)

Сторінка 2 з 2