



ДЕПАРТАМЕНТ «ЦЕНТР НАДАННЯ
АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ»
КРЕМЕНЧУЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
КРЕМЕНЧУЦЬКОГО РАЙОНУ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

ІК 58-09

Введено в дію з 16.06.2023

версія 03

м. Кременчук, вул. Покровська, 14,

тел. 096-097-15-88, 050-255-15-88

cnap@kremen.gov.ua, www.cnap-kremen.gov.ua

Призначення тимчасової державної допомоги дітям, батьки яких ухиляються від сплати аліментів, не мають можливості утримувати дитину або місце їх проживання чи перебування невідоме

1.	Порядок та спосіб подання документів	Особисто, за пред'явленням документів, що посвідчують особу. Тимчасова допомога призначається та виплачується за місцем проживання (перебування) одного з батьків, який утримує дитину. Тимчасова допомога призначається у разі, коли: - відомості про одного з батьків (платника аліментів), які внесено до Єдиного реєстру боржників у зв'язку з несплатою ним аліментів; - стосовно одного з батьків здійснюється кримінальне провадження або він перебуває на примусовому лікуванні, у місцях позбавлення волі, якого визнано в установленому порядку недієздатним, а також перебуває на строковій військовій службі; - місце проживання (перебування) одного з батьків не встановлено.
2.	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1. Заява про призначення допомоги, що складається за формою, затвердженою Мінсоцполітики. 2. Паспорт або інший документ, що посвідчує особу заявника та членів сім'ї (копії) та свідоцтва про народження всіх дітей (копії). 3. Довідка про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків заявника та членів сім'ї (копії). 4. Декларація про доходи та майновий стан осіб (за попередні шість місяців, які становлять два квартали, що передують місяцю, який передуює місяцю звернення за призначенням допомоги), які звернулися за призначенням усіх видів соціальної допомоги, складена за формою, встановленою Мінсоцполітики. 5. Довідка про доходи у разі зазначення в декларації доходів, інформація про які відсутня в ДПС, Пенсійному фонді України, фондах соціального страхування тощо та згідно із законодавством не може бути отримана за відповідним запитом органу соціального захисту населення. У разі неможливості підтвердження таких доходів довідкою до декларації додається письмове пояснення із зазначенням їх розміру. 6. Залежно від підстав, на яких призначається тимчасова допомога:

		- заява, викладена у довільній формі, що містить відомості, які дають змогу ідентифікувати одного з батьків (платника аліментів), а також відомості про єдиний унікальний номер судової справи або дату ухвалення судового рішення; - копія рішення суду (виконавчого листа) про стягнення з одного з батьків аліментів на дитину (у разі відсутності відомостей про стягнення з одного з батьків аліментів на дитину в Єдиному державному реєстрі судових рішень); - довідка відповідної установи про здійснення стосовно одного з батьків кримінального провадження або про його перебування на примусовому лікуванні, у місцях позбавлення волі, визнання його в установленому порядку недієздатним, а також перебування на строковій військовій службі (якщо один з батьків не має можливості утримувати дитину); - повідомлення органу внутрішніх справ про те, що місце проживання (перебування) одного з батьків дитини не встановлено (якщо місце перебування одного з батьків невідоме). 7. Для внутрішньо переміщених осіб - довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи заявника (копія). 8. Трудові книжки всіх членів сім'ї за наявності (копії). 9. Заява з банку для проведення соціальних виплат. * У разі отримання будь-яких видів державних допомог за попереднім місцем проживання (реєстрації) заявником подається заява про необхідність запиту особової справи за попереднім місцем проживання. Примітка: копії звіряються з оригіналами. При повторному зверненні заявником не подаються документи передбачені пунктами 2,3,9.
3.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
4.	Строк надання адміністративної послуги	10 календарних днів(за умови подання повного пакету документів). * * У разі подання неповного та невідповідного пакету документів строк може бути продовжено до 30 календарних днів та 10 календарних днів для прийняття рішення.
5.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Дитина перебуває під опікою чи піклуванням або на повному державному утриманні. 2. Відсутні відомості про одного з батьків (платника аліментів) у Єдиному реєстрі боржників. 3. У разі неподання протягом одного місяця з дня звернення повного пакету документів. 4. Якщо середньомісячний сукупний дохід сім'ї в розрахунку на одну особу за шість місяців перевищує 100 % прожиткового мінімуму для дитини відповідного віку.
6.	Результат надання адміністративної послуги	SMS-повідомлення про призначення допомоги або мотивована відмова в призначенні допомоги.
7.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто за пред'явленням документів, що посвідчують особу.

8.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	1. Порядок призначення та виплати тимчасової державної допомоги дітям, батьки яких ухиляються від сплати аліментів, не мають можливості утримувати дитину або місце проживання їх невідоме, затверджений постановою КМУ від 22.02.2006 № 189. 2. Наказ Міністерства соціальної політики України від 09.01.2023 № 3 «Про затвердження форми Заяви про призначення усіх видів соціальної допомоги та компенсацій». 3. Закон України «Про Державний бюджет України» на відповідний рік. 4. Порядок обчислення середньомісячного сукупного доходу сім'ї (домогосподарства) для усіх видів державної соціальної допомоги, затверджений постановою КМУ від 22.07.2020 № 632.
9.	Відповідальний за виконання	Управління соціального захисту населення Автозаводського району Департаменту соціального захисту населення Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області м. Кременчук, проспект Свободи, 66 тел./факс: (0536) 75-86-84 E-mail: 26218015@ukr.net код ЄДРПОУ 26218015