



**ДЕПАРТАМЕНТ «ЦЕНТР НАДАННЯ
АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ»
КРЕМЕНЧУЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
КРЕМЕНЧУЦЬКОГО РАЙОНУ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ІНФОРМАЦІЙНА
КАРТКА**

ІК 62-05

Введено в дію з 15.01.2021

версія 05

м. Кременчук, вул. Гагаріна, 14,
тел. 15-88, 096-097-15-88, 066-888-02-06
cnap@kremen.gov.ua, www.cnap-kremen.gov.ua

Режим роботи:

понеділок з 08-00 до 17-00

середа з 09-00 до 17-00

вівторок, четвер з 08-00 до 20-00

п'ятниця, субота з 08-00 до 16-00

Реєстрація колісних транспортних засобів усіх категорій іноземного виробництва з видачею свідоцтва про реєстрацію		
1.	Порядок і спосіб їх подання	<p>Особисто, за пред'явленням документа, що посвідчує особу. Уповноваженою особою, за пред'явленням документів що посвідчують особу та її повноваження.</p> <p>Реєстрація транспортних засобів здійснюється за місцем звернення власника або його уповноваженої особи незалежно від місця реєстрації (проживання) фізичної особи чи місця знаходження юридичної особи. При цьому в реєстраційних документах зазначається місце реєстрації (проживання) фізичної особи (для внутрішньо переміщених осіб – місце проживання на підставі відповідних документів) або місцезнаходження та стоянки юридичної особи, за якою реєструється транспортний засіб.</p>
2.	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none">1. Заява встановленого зразка.2. Паспорт громадянина України (ID-паспорт надається разом з витягом з ЄДР або довідкою про реєстрацію місця проживання (додаток 13) . <i>Для іноземців</i> – документ, який дає право на проживання в Україні (посвідка у формі картки надається разом з витягом з ЄДР або довідкою про реєстрацію місця проживання (додаток 13).3. Довідка про реєстраційний номер облікової картки платника податків (у разі його відсутності в базах даних МВС) або серію та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, повідомили про це відповідному контролюючому органу і

		<p>мають відмітку в паспорті) .</p> <p>4. Документ, що підтверджує правомірність придбання, отримання, ввезення, митного оформлення транспортного засобу.</p> <p>5. Документ, де зазначена вартість транспортного засобу.</p> <p>6. Документ щодо відповідності конструкції транспортного засобу установленим вимогам безпеки дорожнього руху.</p> <p>7. Платіжні документи (квитанції), які засвідчують оплату адміністративної послуги та плату за бланкову і спеціальну продукцію.</p>
3.	<p>Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги</p>	<p>Платно:</p> <p>Сума платежу є змінною, залежно від вартості бланкової продукції та регіону реєстрації; оплата здійснюється після попередньої консультації розпорядника інформації. Підтвердженням оплати є платіжне доручення або квитанції з відміткою банку.</p> <p>Реквізити:</p> <p>Регіональний сервісний центр ГСЦ МВС в Полтавській області (філія ГСЦ МВС) код ЗКПО 43611865, рахунок: UA818201720355159002001139619, банк: Держказначейська служба України, м. Київ, Призначення платежу: *;175342;1221027;01; РНОКПП особи ; Реєстрація колісних транспортних засобів усіх категорій іноземного виробництва з видачею свідоцтва про реєстрацію; *ПІБ; Без ПДВ</p> <p>Збір на обов'язкове державне пенсійне страхування: сплачується у розмірі залежно від вартості легкового автомобіля, визначеної відповідно до договору купівлі-продажу, довідки органів митної служби, акта експертної оцінки вартості автомобіля, інших документів, що підтверджують цю вартість, у розмірі:</p> <p><i>3 відсотки</i> - якщо вартість легкового автомобіля не перевищує 165 розмірів прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого законом на 1 січня звітного року;</p> <p><i>4 відсотки</i> - якщо вартість легкового автомобіля перевищує 165, але не перевищує 290 розмірів прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого законом на 1 січня звітного року;</p> <p>5 відсотків - якщо вартість легкового автомобіля перевищує 290 розмірів прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого законом на 1 січня звітного року.</p> <p>Збір під час набуття права власності на легкові автомобілі. Отримувач: ГУК у Полт.обл/тг м.Кременчук /24140300 р/р: UA488999980313080155000016706 ОКПО 37959255 Банк одержувача: КАЗНАЧЕЙСТВО УКРАЇНИ (ЕАП).</p>

4.	Строк надання адміністративної послуги	1 робочий день
5.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Наявність відомостей про розшук, арешт, заборону на відчуження ТЗ. 2. Несплата або неповна сплата визначених податків (зборів, обов'язкових платежів). 3. Подання документів не в повному обсязі або подання документів, оформлення яких не відповідає вимогам законодавства.
6.	Результат надання адміністративної послуги	Видача свідоцтва про реєстрацію транспортного засобу та номерних знаків або мотивована відмова
7.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто, за пред'явленням документа, що посвідчує особу. Уповноваженою особою, за пред'явленням документів що посвідчують особу та її повноваження
8.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	1. Стаття 34 Закону України «Про дорожній рух»; 2. Закон України «Про адміністративні послуги»; 3. Постанова Кабінету Міністрів України від 07.09.1998 № 1388 «Про затвердження Порядку державної реєстрації (перереєстрації), зняття з обліку автомобілів, автобусів, а також самохідних машин, сконструйованих на шасі автомобілів, мотоциклів усіх типів, марок і моделей, причепів, напівпричепів, мотоколясок, інших прирівняних до них транспортних засобів та мопедів»; 4. Постанова Кабінету Міністрів України від 04 червня 2007 року № 795 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання»; 5. Постанова Кабінету Міністрів України від 11.11.2009 року № 1200 «Про затвердження Порядку здійснення оптової та роздрібною торгівлі транспортними засобами та їх складовими частинами, що мають ідентифікаційні номери»; 6. Постанова Кабінету Міністрів України від 09 червня 2011 року № 738 «Деякі питання сертифікації транспортних засобів, їх частин і обладнання»; 7. Постанова Кабінету Міністрів України від 3 листопада 1998 р. № 1740 «Про затвердження Порядку сплати збору на обов'язкове державне пенсійне страхування з окремих видів господарських операцій».
9.	Відповідальний за виконання	Регіональний сервісний центр ГСЦ МВС в Полтавській області (філія ГСЦ МВС) 38751, Полтавська область, с. Розсошенці, вул. Кременчуцька, 2В тел. (0536) 77-33-23 e-mail: tsc5342@pol.hsc.gov.ua веб-сайт: http://pol.hsc.gov.ua/