



ДЕПАРТАМЕНТ «ЦЕНТР НАДАННЯ
АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ»
КРЕМЕНЧУЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
КРЕМЕНЧУЦЬКОГО РАЙОНУ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

ІК 42-06

Введено в дію з 15.01.2021

версія 02

м. Кременчук, вул. Гагаріна, 14,
тел. 15-88, 096-097-15-88, 066-888-02-06
cnap@kremen.gov.ua, www.cnap-kremen.gov.ua

Режим роботи:

понеділок з 08-00 до 17-00

середа з 09-00 до 17-00

вівторок, четвер з 08-00 до 20-00

п'ятниця, субота з 08-00 до 16-00

Надання довідки про реєстрацію місця проживання у м. Кременчуці, с. Потоки,
с. Придніпрянське, с. Соснівка, с. Мала Кохнівка за відомостями реєстру
територіальної громади

1.	Порядок та спосіб подання документів	Особисто, за пред'явленням документа, що посвідчує особу; або уповноваженою особою, за пред'явленням документів, що посвідчують особу та повноваження; або через особистий кабінет на сайті ЦНАП (верифікація за допомогою BankID). <i>За отриманням послуги звертаються особи місце проживання яких зареєстровано в м. Кременчуці, с. Потоки, с. Придніпрянське, с. Соснівка, с. Мала Кохнівка.</i>
2.	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1. Заява встановленого зразка. У разі подання заяви через особистий кабінет особа додатково подає: - сканкопію паспорта громадянина України заявника або законного представника; - сканкопію свідоцтва про народження дитини (для отримання довідки щодо неповнолітньої дитини); - сканкопію документів, які підтверджують зміну прізвища (за необхідністю).
3.	Платність надання адміністративної послуги	Безоплатно
4.	Строк надання адміністративної послуги	1 робочий день

Департамент «Центр надання адміністративних послуг» Кременчуцької міської ради
Кременчуцького району Полтавської області

Надання довідки про реєстрацію місця проживання у м. Кременчуці, с. Потоки, с. Придніпрянське,
с. Соснівка, с. Мала Кохнівка за відомостями реєстру територіальної громади

ІК 42-06 (версія 02)

Сторінка 1 з 2

5.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подання документів неналежною особою. 2. Виявлення неповних та/або недостовірних відомостей у заяві або в документах, що пред'являються. 3. Невідповідність особистих даних в особовому кабінеті під час верифікації за допомогою BankID.
6.	Результат надання адміністративної послуги	Довідка про реєстрацію місця проживання або мотивована відмова
7.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто, за пред'явленням документа, що посвідчує особу; або уповноваженою особою, за пред'явленням документів, що посвідчують особу та повноваження. У разі подання заяви через особистий кабінет заявник також отримує скановану копію відповіді.
8.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> 1. Закон України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні». 2. Закон України «Про місцеве самоврядування». 3. Закон України «Про адміністративні послуги». 4. Постанова КМУ від 02.03.2016 №207 «Про затвердження Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру». 5. Рішення виконавчого комітету Кременчуцької міської ради №766 від 27.06.2018 «Про надання повноважень адміністраторам Департаменту «Центр надання адміністративних послуг у місті Кременчуці» надавати довідку про реєстрацію місця проживання з реєстру «Реєстр громади міста Кременчука» міської Управлінської геоінформаційної системи виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Полтавської області».
9.	Відповідальний за виконання	Результат адміністративної послуги формується за відомостями Автозаводської районної адміністрації Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області та Крюківської районної адміністрації Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області Департаментом «Центр надання адміністративних послуг» Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області.