



**ДЕПАРТАМЕНТ «ЦЕНТР НАДАННЯ
АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ»
КРЕМЕНЧУЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
КРЕМЕНЧУЦЬКОГО РАЙОНУ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

ІК 10-01

Введено в дію з 01.03.2024

версія 04

м. Кременчук, вул. Покровська, 14,
тел. 15-88, 096-097-15-88, 050-255-15-88
cnap@kremen.gov.ua, www.cnap-kremen.gov.ua

Рішення про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у користування

1.	Порядок та спосіб подання документів	Особисто, за пред'явленням документа, що посвідчує особу; або уповноваженою особою, за пред'явленням документів, що посвідчують особу та повноваження; поштою (рекомендованим листом з описом вкладення). Документи подаються за місцем розташування об'єкта – у м. Кременчуці, с. Потоки, с. Мала Кохнівка, с. Соснівка, с. Придніпрянське.
2.	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	У разі відведення в користування вільної від забудови земельної ділянки, у випадках, передбачених п. 2 ст. 134 Земельного кодексу України: 1. Заява встановленого зразка. 2. Паспорт або інший документ, що посвідчує особу заявника, (копія). 3. Довідка про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків заявника (копія). 4. Установчі документи для юридичної особи (копія статуту або положення, копія виписки з ЄДР). 5. Документ, що посвідчує повноваження представника (копія). 6. Графічні матеріали, на яких зазначено бажане місце розташування та розмір земельної ділянки. 7. Письмова згода землекористувача, засвідчена нотаріально (у разі вилучення земельної ділянки). 8. Документи, що підтверджують право власності на нерухоме майно (копії).* 9. Технічний паспорт на нерухоме майно (будівлі та споруди), розташоване на земельній ділянці (копія). 10. Документи, що підтверджують необхідність відведення земельної ділянки та статус особи, якій пропонується до відведення земельна ділянка, у випадках: - *розташування на земельних ділянках об'єктів нерухомого майна (будівель, споруд), що перебувають у власності фізичних або юридичних осіб; - використання земельних ділянок для потреб, пов'язаних з користуванням надрами, та спеціального водокористування відповідно до отриманих дозволів; - використання релігійними організаціями, які легалізовані в Україні, земельних ділянок під культовими будівлями;

		<ul style="list-style-type: none"> - будівництва об'єктів, що в повному обсязі здійснюється за кошти державного та місцевих бюджетів; - надання земельних ділянок підприємствам, установам і громадським організаціям у сфері культури і мистецтв (у тому числі національним творчим спілкам та їх членам) під творчі майстерні; - надання земельних ділянок в оренду для реконструкції кварталів застарілої забудови, для будівництва соціального та доступного житла, якщо конкурс на його будівництво вже проведено; - розміщення іноземних дипломатичних представництв та консульських установ, представництв міжнародних організацій згідно з міжнародними договорами України; - надання земельної ділянки, викупленої для суспільних потреб чи примусово відчуженої з мотивів суспільної необхідності для забезпечення таких потреб; - надання земельних ділянок державної або комунальної власності для потреб приватного партнера в рамках державно-приватного партнерства відповідно до закону; - надання земельної ділянки замість викупленої для суспільних потреб чи примусово відчуженої з мотивів суспільної необхідності та повернення такої земельної ділянки колишньому власнику чи його спадкоємцю (правонаступнику), у разі якщо така потреба відпала; - будівництва, обслуговування об'єктів інженерної, транспортної, енергетичної інфраструктури, мультимодальних терміналів, об'єктів зв'язку та дорожнього господарства (крім об'єктів дорожнього сервісу); - будівництва об'єктів забезпечення життєдіяльності населених пунктів (сміттєпереробних об'єктів, очисних споруд, котелень, кладовищ, протиерозійних, протизсувних і протиселевих споруд); - передачі в оренду, концесію майнових комплексів або нерухомого майна, розташованого на земельних ділянках державної, комунальної власності; - надання в оренду земельних ділянок індустріальних парків керуючим компаніям цих індустріальних парків; - надання земельної ділянки державної або комунальної власності в користування (оренду) інвестору із значними інвестиціями для реалізації інвестиційного проекту із значними інвестиціями; - надання земельних ділянок в інших випадках, визначених законом. <p>Примітка: копії звіряються з оригіналами.</p>
3.	Платність надання адміністративної послуги	Безоплатно
4.	Строк надання адміністративної послуги	30 календарних днів * * Відповідно до ст. 10 Закону України «Про адміністративні послуги» адміністративна послуга надається суб'єктом надання адміністративних послуг, який діє на засадах колегіальності, тому рішення про надання адміністративної послуги або про відмову в її наданні приймається у строк, визначений частиною першою або другою цієї статті, а в разі неможливості прийняття зазначеного рішення у такий строк - на першому засіданні (слуханні) після закінчення цього строку.
5.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> 1. Неповний пакет документів. 2. Виявлення в документах, поданих суб'єктом господарювання, недостовірних відомостей. 3. Невідповідність місця розташування земельної ділянки вимогам законів, прийнятих відповідно до них нормативно-правових актів, а також генеральних планів населених пунктів, іншої містобудівної документації,

		схем землеустрою і техніко-економічних обґрунтувань використання та охорони земель адміністративно-територіальних одиниць, проектів землеустрою щодо впорядкування території населених пунктів, затверджених у встановленому законом порядку, та державним будівельним нормам.
6.	Результат надання адміністративної послуги	Рішення або витяг з рішення Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки, рішення про мотивовану відмову або інше рішення, прийняте у відповідності до Регламенту Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області.
7.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто, за пред'явленням документа, що посвідчує особу; або уповноваженою особою, за пред'явленням документів, що посвідчують особу та повноваження.
8.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> 1. Земельний кодекс України. 2. Закон України «Про землеустрій». 3. Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності». 4. Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні». 5. Кодекс України «Про надра». 6. Закон України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку». 7. Закону України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку». 8. Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень». 9. Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності». 10. Закон України «Про перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності». 11. Закон України «Про адміністративні послуги». 12. Закон України «Про адміністративну процедуру». 13. Закон України «Про свободу совісті та релігійні організації». 14. Закон України «Про індустріальні парки». 15. Закон України «Про комплексну реконструкцію кварталів (мікрорайонів) застарілого житлового фонду». 16. Закон України «Про питну воду та питне водопостачання». 17. Постанова Кабінету міністрів України «Про затвердження Порядку визначення втрат лісогосподарського виробництва» від 09.06.2023 № 588. 18. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку ведення Державного земельного кадастру» від 17.10.2012 № 1051. 19. Регламент Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області VIII скликання, затверджений рішенням Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області від 22.12.2020, зі змінами.
9.	Відповідальний за виконання	Управління земельних ресурсів, пл. Перемоги, 2 м. Кременчук, 39600, 4-й поверх каб. 426, 427, 428 тел. 743842; 743854; 743981; 743273 E-mail: zemlekor@kremen.gov.ua