ДЕПАРТАМЕНТ «ЦЕНТР НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ» КРЕМЕНЧУЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ КРЕМЕНЧУЦЬКОГО РАЙОНУ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

м. Кременчук, вул. Покровська, 14,
тел. 15-88, 096-097-15-88, 050-255-15-88
cnap@kremen.gov.ua, www.cnap-kremen.gov.ua

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

ІК 58-118

Введено в дію 23.10.2026
версія 02

Забезпечення санаторно-курортним оздоровленням членів сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України та осіб з інвалідністю внаслідок війни за рахунок коштів обласного бюджету

1.	**Порядок та спосіб подання документів**	Особисто, за пред'явленням документів, що посвідчують особу, або уповноваженою особою за пред'явленням документів, що посвідчують особу та підтверджують повноваження. Документи подаються за місцем реєстрації заявника. На облік для забезпечення санаторно-курортним оздоровленням беруться члени сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України та особи з інвалідністю внаслідок війн, які після 24.02.2022 безпосередньо брали участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України і звільнені з військової служби. Якщо статус члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника і Захисниці України має дитина віком до 18 років, санаторно-курортним оздоровленням забезпечується дитина та її законний представник.
2.	**Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги**	1. Заява (за встановленою формою). 2. Паспорт громадянина України або посвідка на постійне/тимчасове проживання в Україні (копія). 3. Витяг з реєстру територіальної громади (копія). 4. Довідка про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків або, якщо особа через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомила про це відповідний контролюючий орган, копія сторінки паспорта, де є відмітка про наявність у неї права здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта (копія). 5. Посвідчення про встановлення статусу члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника і Захисниці України або витяг з Єдиного державного реєстру ветеранів війни; посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни/витяг з Єдиного державного реєстру ветеранів війни (копія).

		6. Для опікунів та піклувальників дитини – рішення про встановлення опіки чи піклування (копія). 7. Довідка для одержання путівки для санаторно-курортного лікування за формою № 070/о (оригінал). 8. Свідоцтво про народження дитини (для дітей до 18 років) (копія). **Примітка: копії звіряються з оригіналами.**
3.	**Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги**	Безоплатно
4.	**Строк надання адміністративної послуги**	10 календарних днів
5.	**Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги**	1. Подання неповного та/або неналежно оформленого пакету документів. 2. Подання недостовірних відомостей у заяві або в документах, що додаються. 3. Медична довідка закладу охорони здоров'я за формою № 070/о не відповідає вимогам Інструкції щодо заповнення форми первинної облікової документації № 070/о «Довідка для одержання путівки на санаторно-курортне лікування», яка затверджена наказом Міністерства охорони здоров'я України від 14.02.2012 № 110. 4. Особа звернулась не за місцем реєстрації.
6.	**Результат надання адміністративної послуги**	Повідомлення про взяття на облік для забезпечення санаторно-курортним оздоровленням або вмотивована відмова.
7.	**Способи отримання відповіді (результату)**	Особисто, за пред'явленням документів, що посвідчують особу, або уповноваженою особою за пред'явленням документів, що посвідчують особу та підтверджують повноваження.
8.	**Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги**	1. Закон України «Про адміністративну процедуру» 2. Закон України «Про адміністративні послуги» 3. Порядок проведення санаторно-курортного оздоровлення членів сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України за рахунок коштів обласного бюджету, затверджений рішенням пленарного засідання сорок восьмої позачергової сесії обласної ради восьмого скликання від 25.12.2025 №1074. 4. Інструкція щодо заповнення форми первинної облікової документації № 070/о «Довідка для одержання путівки на санаторно-курортне лікування», яка затверджена наказом Міністерства охорони здоров'я України від 14.02.2012 № 110.
9.	**Відповідальний за виконання**	Управління соціального захисту населення Автозаводського району Департаменту соціального захисту населення Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області м. Кременчук, проспект Свободи, 66 тел./факс: (0536) 758684, E-mail: 26218015@ukr.net Код ЄДРПОУ 26218015